



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Al

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Via Università, 4 - 41121 Modena

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(art. 5, co.2, del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e Regolamento in materia di accesso civico semplice, accesso generalizzato e accesso documentale adottato con D.R. 147/2018)

La/il sottoscritta/o COGNOME _____

NOME _____

NATA/O a _____ PROV (____) IL _____

RESIDENTE in _____ PROV (____)

VIA _____ N. _____ CAP _____

DOMICILIO (se diverso da residenza) _____

e-mail/PEC _____

tel. _____ cell. _____

In qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*)

CHIEDE L'ACCESSO AL

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, co. 2, del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013

seguente documento

seguenti informazioni

seguente dato

Ambito a cui afferiscono i dati e documenti richiesti

Organizzazione e funzionamento dei servizi

Organi di indirizzo politico

Personale

Consulenti e collaboratori

Risorse finanziarie, attività contrattuale, gestione patrimonio

Banche dati



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- Atti e provvedimenti
- Contratti pubblici
- Attività istituzionale / Trasparenza,
- Attività istituzionale / Anticorruzione
- Altro

Finalità della domanda (informazione facoltativa)

- a titolo personale
- per attività di ricerca o studio
- per finalità giornalistiche
- per conto di una organizzazione non governativa
- per conto di un'associazione di categoria
- per finalità commerciali

DICHIARA

- di voler ricevere quanto richiesto:
 - personalmente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico/l'Ufficio.....
 - al seguente indirizzo di posta elettronica _____
 - al seguente indirizzo _____

mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

Si allega copia del documento di identità in corso di validità..*

** Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005)*

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge.

I dati saranno trattati dall'Autorità nazionale anticorruzione, in qualità di titolare, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 –GDPR- con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito <https://www.unimore.it/ateneo/RegolamentoDett.html?R=925>.

Luogo e data

Firma del richiedente

Da compilarsi a cura dell'Ufficio competente

Rimborso costi effettivamente sostenuti e documentati dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali: € _____

Il responsabile del procedimento
