



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Esami con Moode e SEB

Guida Studenti

A cura dei Servizi Informatici di Ateneo

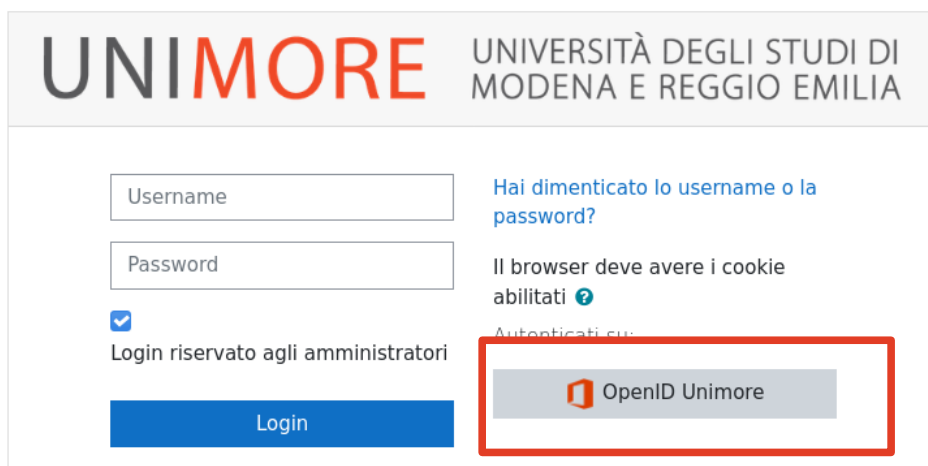
Gennaio 2022

Sommario

Accedere a Moodle	Pag. 03
Homepage	Pag. 03
Dashboard	Pag. 04
Esami scritti - indicazioni per l'esame con SEB	Pag. 06
Errori comuni relativi a Moodle + SEB	Pag. 09
Contatti e Supporto	Pag. 10

Accedere a Moodle

Pre-immatricolati e studenti regolarmente iscritti possono accedere al portale tramite **OpenID** con le credenziali di Ateneo a <https://moodle.unimore.it>



UNIMORE UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

Username

Password

Login riservato agli amministratori

Login

Hai dimenticato lo username o la password?

Il browser deve avere i cookie abilitati ?

Autenticati su:

OpenID Unimore

fig. 01

Homepage

L'elenco dei Dipartimenti/Facoltà e relativi Corsi/Insegnamenti è disponibile nella *homepage* del portale.

Una volta trovato l'insegnamento di interesse è necessario iscriversi ad esso per poterne visualizzare i contenuti.

Per velocizzare la ricerca è presente il campo "Cerca corsi" in fondo alla pagina.

Corsi

► [Espandi tutto](#)

- ▶ [Centro Linguistico di Ateneo - CLA](#)
Dipartimento Chirurgico, Medico, Odontoiatrico e di Scienze
- ▶ [Morfologiche con Interesse Trapiantologico, Oncologico e di Medicina Rigenerativa](#)
- ▶ [Dipartimento di Comunicazione ed Economia](#)
- ▶ [Dipartimento di Economia "Marco Biagi"](#)
- ▶ [Dipartimento di Educazione e Scienze Umane](#)
- ▶ [Dipartimento di Giurisprudenza](#)
- ▶ [Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari"](#)
Dipartimento di Scienze Biomediche, Metaboliche e
- ▶ [Neuroscienze](#)
- ▶ [Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche](#)
- ▶ [Dipartimento di Scienze della Vita](#)
- ▶ [Dipartimento di Scienze Fisiche, Informatiche e Matematiche](#)
Dipartimento di Scienze Mediche e Chirurgiche Materno-
- ▶ [Infantili e dell'Adulto](#)
- ▶ [Dipartimento di Scienze e Metodi dell'Ingegneria](#)
- ▶ [Dipartimento di Studi Linguistici e Culturali](#)




fig. 02

Dashboard

La prima pagina visualizzata dopo il login è la Dashboard, che contiene un blocco centrale denominato “Corsi visitati recentemente” che elenca gli ultimi corsi visti in ordine cronologico e un blocco chiamato “Panoramica dei corsi” che include l’elenco di tutti gli insegnamenti cui ci si è iscritti spontaneamente.

Il concetto di “iscrizione” è simile a quello di “frequenza” per un insegnamento svolto in presenza. L’iscrizione si formalizza la prima volta che vi si accede. In questa occasione viene richiesta una conferma dell’iscrizione e, se prevista, una chiave di iscrizione (password) che il docente può avere impostato per limitare l’accesso ai propri insegnamenti. In questo caso sarà cura del docente comunicare agli studenti la chiave.

L'iscrizione agli insegnamenti è volontaria, pertanto è possibile iscriversi o disiscriversi in qualsiasi momento. È buona norma iscriversi ai corsi che si ha realmente intenzione di frequentare, come accade normalmente per le lezioni in presenza.

The screenshot displays the MoodleUnimore user interface. On the left is a navigation sidebar with a blue 'Dashboard' button highlighted by a red box. The main content area is divided into two sections: 'Corsi visitati recentemente' and 'Panoramica corsi'. The 'Corsi visitati recentemente' section shows two course cards: 'SIA | prove Test' and 'Primo Ciclo Semestrale | 2021:2018:14-261:M_270_08 Metodologia medico scientifica di base'. The 'Panoramica corsi' section features a grid of course cards with filters for 'Tutti (eccetto eliminati dalla visualizzazione)', 'Titolo del corso', and 'Matrice'. The cards include course titles, IDs, and progress bars, such as 'Analisi dei dati per il marketing digitale I' at 0% completion and 'SIA | prove Test'.

fig. 03

Esami scritti - indicazioni per l'esame con SEB

Software richiesto

Per evitare il più possibile problemi di connessione durante la prova è necessaria una buona connettività, preferibilmente via cavo (non VPN). Si consiglia di verificare preliminarmente la qualità della propria connessione attraverso gli strumenti gratuiti disponibili su internet (es. speedtest) e limitare l'uso della rete ad altri dispositivi durante lo svolgimento delle prove d'esame.

Il browser web (si consiglia Google Chrome) deve essere aggiornato all'ultima versione. I sistemi operativi utilizzabili con SEB sono Microsoft o Apple.

Si consiglia di predisporre la configurazione delle proprie attrezzature qualche giorno prima dell'esame e di prendere confidenza nell'uso delle applicazioni, testando i file di configurazione nella [pagina dedicata su Moodle](#).

Prima della prova d'esame

1. Accertarsi di essere iscritti all'esame su [Esse3](#).
2. Installare e configurare le applicazioni per svolgere l'esame con congruo anticipo rispetto al momento dell'esame (almeno cinque giorni prima). Si consiglia di accedere allo spazio di simulazione e di eseguire una prova pratica di svolgimento.

Safe exam browser (SEB) per esami scritti (quiz o compiti)

SEB è un browser che blocca le funzionalità e applicazioni del pc, consentendo lo svolgimento dei soli Quiz o Consegna Compiti in modalità protetta.

I passaggi da svolgere per l'utilizzo di SEB sono i seguenti:

1. scaricare e installare l'ultima versione disponibile di SEB direttamente da: https://safeexambrowser.org/download_en.html
2. antivirus e SEB possono tentare di bloccarsi a vicenda, nel caso accadesse, disattivare momentaneamente l'antivirus.
3. se, dopo aver avviato SEB su Macintosh, dovesse apparire un messaggio contenente "You have installed Safe Exam Browser (SEB), but it isn't configured yet", chiudere completamente SEB e riaprirlo.

4. il giorno dell'esame tutte le applicazioni e gli strumenti dovranno funzionare correttamente e si dovrà essere in grado di fare tutte le azioni richieste. Per verificare il corretto funzionamento del sistema è sufficiente accedere allo [spazio dedicato su Moodle](#).

Quiz di Moodle

I Quiz di Moodle possono essere a risposta multipla o a domande aperte.

Prima di attivare SEB chiudere tutte le applicazioni aperte su pc e procedere all'attivazione di SEB.

Cliccare in corrispondenza del QUIZ da svolgere. Se non viene visualizzato, significa che non è ancora stato reso visibile dal docente:



fig. 04

Procedere con "tenta il quiz adesso".

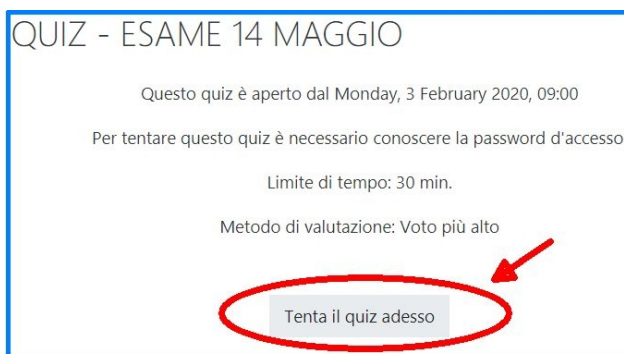


fig. 05

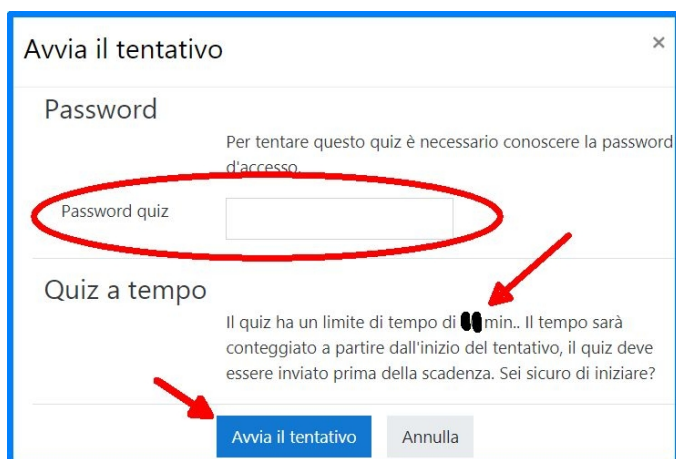


fig. 06

Attendere che il docente comunichi l'eventuale password di accesso, da inserire nella schermata successiva.

Infine, cliccare su "Avvia il tentativo", prestando attenzione al tempo concesso per lo svolgimento della prova

A questo punto è possibile iniziare il test.

Nel box “Navigazione quiz” viene mostrato il numero di domande totali e il tempo rimasto:



fig. 07

Per inviare le risposte è necessaria una doppia conferma:

1. cliccare sul pulsante “Termina il tentativo”. Verrà fornito il riepilogo delle risposte fornite.
2. per inviare definitivamente la prova d’esame cliccare poi sul pulsante “Invia tutto e termina”.

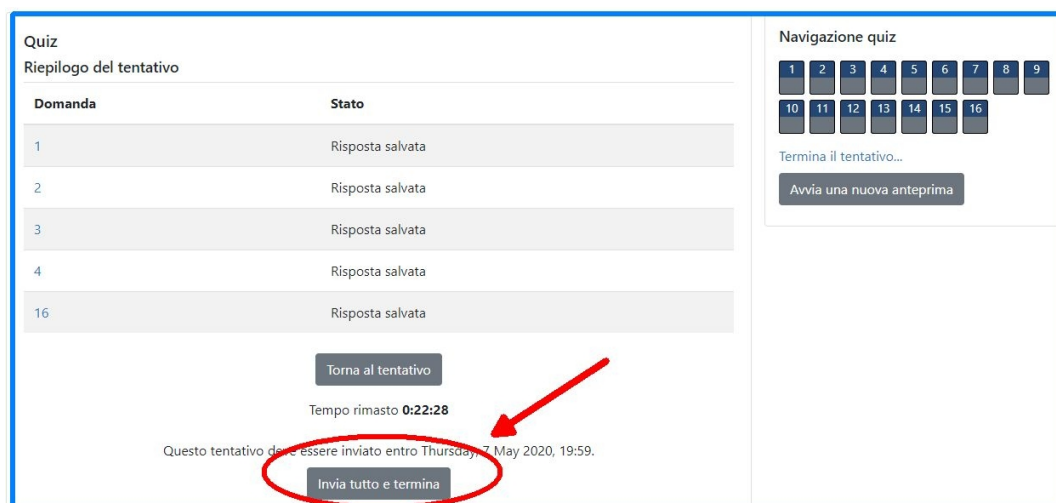


fig. 08

Errori comuni relativi a Moodle + SEB

- a) Se compare un avviso di versione non aggiornata di SEB è necessario disinstallare e reinstallare l'ultima versione disponibile. Per prima cosa elimina tutti i file .seb presenti nella cartella download e l'intera cartella "SafeExamBrowser" in C:\Program Files (x86)\.
- b) Se compare un avviso di SEB CORROTTO e di presenza di FILE IRREGOLARI, vi è un'incompatibilità con un antivirus installato. Disattiva l'antivirus e procedi con una nuova installazione, dopo aver disinstallato SEB come indicato al punto a).
- c) Se compare l'avviso "You have installed SEB but it's not configured yet" SEB è stato avviato erroneamente facendo doppio clic sull'icona. Chiudere SEB e avviarlo correttamente agendo sul link di lancio nella pagina Moodle di test o dell'esame.
- d) Se compare l'avviso "SEB is already running in exam mode and it's not allowed to interrupt this by starting another exam. Finish the exam and quit SEB before starting another exam" si sta cercando di lanciare per la seconda volta SEB, che è già stato avviato.

Contatti e Supporto

Maggiori informazioni alla pagina: <https://www.unimore.it/online/studente.html>

Per problemi, richieste, informazioni riguardanti la didattica è possibile rivolgersi alla propria Segreteria Didattica: <https://www.unimore.it/ateneo/dipartimenti.html>

Per informazioni circa l'insegnamento potete rivolgervi direttamente ai docenti titolari: <https://www.esse3.unimore.it/Guide/PaginaRicercaInse.do?statoRicerca=INIZIO>

I recapiti si trovano all'indirizzo: <https://personale.unimore.it/>

Per assistenza tecnica è possibile rivolgersi al proprio [Referente Informatico](#).