

## I° e II° SESSIONE

### ISTRUZIONI PER IL CANDIDATO ISCRITTO ALL'ESAME DI STATO

1. Prima di ogni prova il **candidato dovrà dimostrare la propria identità personale** presentando un valido documento di riconoscimento con fotografia.
2. Le **prove scritte e/o pratiche** di alcuni esami possono **richiedere la consultazione di materiali di supporto** (codici, raccolte normative, manuali ecc.). Se la commissione comunica all'Ufficio Esami di Stato la possibilità di consultare materiale, tale informazione viene pubblicata nel Calendario visualizzabile nelle seguenti pagine web: <https://wss.unimore.it/public/albo/> e <http://www.unimore.it/esamidistato>. In genere la consultazione di materiale riguarda gli esami delle professioni di Dottore commercialista e Ingegnere.
3. Ogni candidato dovrà presentarsi in aula **munito dell'occorrente per la scrittura e del materiale autorizzato dalla Commissione, ove previsto**, ad eccezione del **materiale cartaceo** che sarà fornito dalla Commissione stessa.
4. I candidati potranno **accedere all'aula sede di esame dopo aver depositato ogni tipo di borsa e ogni mezzo di comunicazione con l'esterno (telefoni cellulari, palmari, ecc.)**.
5. Durante lo svolgimento della prova, i **candidati non dovranno comunicare tra loro né con estranei con alcun mezzo**.
6. I candidati **non potranno scambiarsi alcun tipo di materiale**.
7. Il **candidato che non si presenta** a una delle prove o che si ritira durante la prova **perde il diritto all'esame nella sessione** di cui trattasi.  
**L'assenza del primo giorno** è disciplinata dalla FAQ 14, pubblicata al link <https://www.unimore.it/ServiziStudenti/risposta.html?idq=1772>.
8. Il primo giorno d'esame le Commissioni informeranno i candidati sulle modalità di svolgimento degli esami, specificando anche le tempistiche di correzione delle prove scritte.
9. In genere il candidato non può uscire dall'aula durante lo svolgimento delle prove scritte. Le Commissioni, discrezionalmente, forniranno ad inizio prova, anche questa informazione.
10. Le prove scritte sono anonime. In genere le Commissioni distribuiscono distinte buste: una busta grande in cui vengono inseriti gli elaborati dei candidati e una più piccola in cui i candidati inseriscono i propri dati. Questa busta, sigillata è inserita dentro la busta più grande (ulteriori e più esplicative informazioni verranno fornite dalle Commissioni il giorno della prova stessa).
11. I candidati devono raggiungere i sei decimi di voto a disposizione della commissione in ciascuna delle prove previste (v. punto 13). Il voto finale è costituito dalla somma dei singoli voti riportati in ciascuna prova.
12. **L'ammissione alle prove orali** prevede il superamento delle prove scritte. L'elenco degli **ammessi alle prove orali, o alle prove scritte successive**, è pubblicato **all'albo online** all'indirizzo <https://wss.unimore.it/public/albo/> e nella **pagina web delle rispettive professioni** <http://www.unimore.it/esamidistato/default.html>  
Tali pubblicazioni vengono effettuate dall'Ufficio Esami di Stato appena ricevuta comunicazione da parte della commissione esaminatrice. A volte **le commissioni provvedono autonomamente all'affissione di tali elenchi** in formato cartaceo presso i Dipartimenti sedi di esame.
13. **Organizzazione prove d'esame per professione:**  
DOTTORE COMMERCIALISTA E DI ESPERTO CONTABILE  
**L'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove: tre prove scritte ed una prova orale.**  
**Per lo svolgimento dei temi sono assegnate cinque ore dalla dettatura.**  
**Per la prova orale è prevista una durata di non meno di venti minuti.**  
BIOLOGO

L'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove: due prove scritte, una prova orale, una prova pratica. I candidati che hanno superato le prove scritte sono ammessi alla prova successiva.

CHIMICO

L'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove: due prove scritte, una prova orale, una prova pratica.

INGEGNERE

L'esame di Stato è articolato nelle seguenti prove: due prove scritte, una prova orale, una prova pratica.

Il tempo concesso per lo svolgimento della 1° e della 2° prova scritta in questo Ateneo è di consuetudine di quattro ore.

Il tempo concesso per lo svolgimento della prova pratica sarà di otto ore consecutive.

DOTTORE AGRONOMO E DOTTORE FORESTALE

L'esame di Stato è articolato in due prove scritte, una prova pratica e una orale.

FARMACISTA

L'esame di abilitazione è articolato in una prova scritta, tre prove pratiche e una orale.

Il tempo massimo consentito è di ore 6 (sei).

Per l'esecuzione delle prime due prove è consentito un tempo massimo complessivo di ore 8 (otto).

Per la terza il tempo massimo è stabilito dalla Commissione.

ODONTOIATRA

L'esame di abilitazione consiste nelle seguenti prove orali e pratiche:

una prova di clinica odontostomatologica e discipline affini

una prova di chirurgia speciale odontostomatologica e di una delle discipline affini

La durata delle prove è di almeno 45 minuti.

Sarà escluso dall'esame chi contravvenga alle disposizioni di cui sopra e a quelle ulteriori che potranno essere stabilite dalla Commissione per assicurare la regolarità dell'esame.

Altre informazioni utili sono pubblicate nelle *FAQ Esami di stato* nella pagina web: [www.unimore.it/ServiziStudenti](http://www.unimore.it/ServiziStudenti).

UFFICIO ESAMI DI STATO