

Regolamento e criteri sull'uso dello spazio di Via Ganaceto 44 – Modena

Indice

ART. 1 – FINALITÀ

ART.2 – STRUTTURA

ART.3 – MODALITÀ E SOGGETTI

ART. 4 - RICHIESTE

ART.5 - MODALITÀ DI CONCESSIONE E RESPONSABILITÀ

ART.6 - CONTROLLI

ART. 7 - SERVIZI

ART. 8 - ALLESTIMENTI

ART. 9 - MODULISTICA

ART.10 - DINIEGO E REVOCA

ART.11 - INIBIZIONE – ESONERO DI RESPONSABILITÀ

Art. 1 – Finalità

1. L'Università, nell'ambito delle competenze e degli scopi determinati dallo Statuto e dalle leggi, promuove ed agevola le iniziative di carattere culturale, associativo e di internazionalizzazione promosse da associazioni studentesche o altri soggetti anche mediante la concessione, nel rispetto di quanto disciplinato con il presente regolamento, dell'uso temporaneo ed occasionale di spazi e locali costituenti il patrimonio universitario o nella disponibilità dell'università ed individuati all'articolo successivo.

2. Le iniziative o manifestazioni che possono beneficiare di quanto previsto nel presente regolamento devono necessariamente caratterizzarsi per la finalità sopra indicata.

Sono escluse le iniziative che comportano la presenza nello spazio di più di 50 persone contemporaneamente.

3. E', comunque, esclusa la possibilità di utilizzo dello spazio per scopi commerciali attività di propaganda; dimostrazioni; vendite ecc.) e politici.

4. Nel caso particolare di iniziative (corsi, seminari ecc.) che prevedono l'intervento di figure professionali alle quali è corrisposto denaro in relazione alla prestazione da essi fornita, il Richiedente si impegna affinché siano adempiuti tutti gli obblighi relativi agli aspetti fiscali e previdenziali previsti dalle vigenti legislazioni.

Art.2 – Struttura

1. La struttura oggetto di concessione del presente regolamento è la seguente:

- Via Ganaceto, 44 (identificato al N.C.E.U. di Modena al foglio 124, mappale 320 sub 42).

Art.3 – Modalità e soggetti

1. Le modalità di concessione della struttura sono individuate nelle due seguenti tipologie riferite all'arco temporale di un anno accademico:

a) Occasionale;

b) Continuativa a tempo determinato;

La prima riguarda la concessione di utilizzo che non superi l'arco temporale di dieci giornate non continuative; la seconda riguarda la concessione di utilizzo per un arco temporale non superiore ad un anno.

2. L'università concede l'uso gratuito dello spazio di Via Ganaceto 44 con relative attrezzature o ausili di sua proprietà, compatibilmente con la disponibilità delle stesse, nei seguenti casi:

- a) Associazioni studentesche iscritte all'Albo;
- b) Associazioni temporanee riunite in team di progetto per l'utilizzo dello spazio stesso;
- c) Associazioni di promozione culturale e sociale che hanno collaborazioni in atto con l'università;
- d) Attività promosse e realizzate da parte delle istituzioni scolastiche che hanno collaborazioni in atto con l'università;
- e) Attività promosse o patrocinate dall'università nel cui patrocinio sia espressamente indicato l'utilizzo gratuito dei locali;
- g) Personale dipendente dell'università per lo svolgimento di attività autorizzate;

3. La concessione gratuita dello spazio prevede a carico dell'Università tutte le spese di illuminazione, riscaldamento, uso degli impianti e attrezzature, pulizia dei locali e assistenza tecnica. Consumi abnormi, esorbitanti dal normale e diligente utilizzo del locale, saranno addebitati agli utilizzatori.

Art. 4 - Richieste

1. Le richieste per l'utilizzo occasionale dello spazio di Via Ganaceto 44 vanno indirizzate al Dirigente della Direzione Servizi Studenti almeno 5 giorni antecedenti la data per cui è richiesto l'utilizzo.

2. La Direzione Servizi Studenti non è responsabile per quelle domande che, pervenute fuori dai termini, non ricevano tempestivamente l'autorizzazione necessaria.

3. La comunicazione sull'esito della domanda sarà di norma rilasciata nel più breve tempo possibile mediante comunicazione scritta o mail. Il mancato accoglimento della richiesta sarà comunque sempre motivato.

4. Le richieste per l'utilizzo continuativo a tempo determinato saranno acquisite con il bando annuale "Ganaceto 44 – uno spazio per idee creative".

5. L'unità organizzativa responsabile del procedimento e del rilascio del provvedimento autorizzativo, è individuata nel servizio Benefici Studenti. Il Responsabile del servizio Benefici Studenti può, con motivato provvedimento da notificare al Richiedente, modificare, sospendere ovvero revocare in qualsiasi momento la concessione già accordata. Gli organizzatori non potranno in nessun caso avanzare richieste di danni, risarcimenti e indennizzi.

Art.5 - Modalità di concessione e responsabilità

1. Lo spazio di Via Ganaceto, 44, una volta accolta la richiesta, sarà messo a disposizione del richiedente secondo le seguenti modalità:

a) In caso di utilizzo occasionale, sarà consegnata al richiedente la chiave per l'apertura e la chiusura che dovrà essere restituita dal richiedente una volta cessato l'utilizzo;

È fatta eccezione nei casi in cui sono previsti allestimenti che richiedano modifiche all'attuale disposizione degli arredi, nel qual caso le chiavi sono consegnate al richiedente che è responsabile anche della chiusura dei locali, previa verifica, da parte del referente universitario, dello stato dei locali al momento della riconsegna.

b) In caso di utilizzo occasionale, continuativo a tempo determinato viene consegnata al legale rappresentante dell'associazione od al soggetto richiedente, copia delle chiavi che si impegna personalmente alla custodia, e di cui è responsabile.

2. L'Università ha priorità su qualsiasi altra richiesta e le manifestazioni organizzate direttamente dall'Università hanno la precedenza su ogni altro utilizzo, previo tempestivo avviso.

3. Gli utilizzatori dello spazio sono studenti universitari in possesso di student-card o personale universitario o personale espressamente autorizzato dall'Università. La capienza massima dello spazio è fissata per ragioni di sicurezza in 50 (cinquanta) persone. La verifica degli accessi allo spazio sarà effettuata mediante il controllo automatico di rilevazione presenze installato presso la porta di accesso. Il mancato rispetto delle disposizioni in merito alla capienza massima e alla verifica degli accessi comporta la revoca immediata dell'utilizzo dello spazio.
4. L'uso dello spazio è, di norma, consentito tutti i giorni dalle ore 9.30 alle ore 23.00.
5. All'apertura, alla chiusura e al servizio di controllo per il corretto uso degli impianti esistenti nello spazio provvede il soggetto richiedente.
6. L'utilizzo dello spazio al di fuori degli orari concessi, la concessione a terzi senza autorizzazione, un utilizzo diverso da quello segnalato, comportano l'esclusione da ulteriori concessioni dello spazio.
7. Il richiedente è ritenuto responsabile di ogni danno che dovessero subire le persone, o beni di proprietà universitaria per effetto o in conseguenza dell'uso della struttura.
8. Il richiedente, nell'accettare l'uso dello spazio, si intende obbligato a tenere sollevata l'Università da ogni e qualsiasi pretesa o responsabilità verso terzi, per effetto della concessione in uso, rimanendo l'Università totalmente estranea da tutti i rapporti posti in essere per l'attuazione della iniziativa.

Art.6 - Controlli

1. L'Università consegna i locali puliti e perfettamente funzionanti in tutte le loro parti, (accessori, servizi, ecc.). Al momento della consegna delle chiavi il richiedente verifica lo stato dei locali e qualora riscontrasse delle anomalie deve darne comunicazione immediata al responsabile dell'ufficio benefici.
2. Per l'uso continuativo a tempo determinato è discrezione dell'Università effettuare verifiche senza preavviso sullo stato dei locali durante il periodo di utilizzo. Nel caso dell'utilizzo a tempo determinato la verifica e il suo esito positivo sono requisito indispensabile per il rinnovo della concessione per gli anni futuri.
3. Qualora l'Università riscontrasse danni di qualunque genere addebitabili a responsabilità oggettive o negligenze degli utilizzatori, verrà richiesto ai responsabili il ripristino delle condizioni di funzionalità e la riparazione dei danni eventualmente addebitati.

Art. 7 - Servizi

1. Per quanto riguarda l'utilizzo occasionale, unitamente alle strutture l'Università concede in utilizzo gratuito le attrezzature disponibili.
2. Nel caso di utilizzo continuativo a tempo determinato vale quanto detto nel precedente comma, tuttavia, è richiesto alle associazioni assegnatarie che una serie di manutenzioni ordinarie siano a loro carico, (sostituzione di vetri rotti, maniglie difettose, sanitari, ecc.)
3. Rimangono a carico dell'Università le manutenzioni straordinarie, i danni dovuti ad eventi imprevedibili non dolosi, ed i danni prodotti dalla naturale usura delle cose.

Art. 8 - Allestimenti

1. I soggetti beneficiari dell'utilizzo della struttura devono avere estrema cura degli arredi, dei servizi, delle attrezzature e di ogni altro bene mobile od immobile presente nei locali.
2. Può essere modificato l'allestimento standard delle sale purché esso non comporti pregiudizio agli arredi ed ai locali, ed a condizione che al termine dell'utilizzo sia scrupolosamente ripristinata ogni modifica.
3. Lo spazio è consegnato pulito e tale deve essere restituito, pena l'addebito dei costi relativi alla pulizia.

Art.9- Modulistica

La richiesta per l'uso occasionale dello spazio, è redatta per iscritto e, deve contenere:

- _ Nome e cognome del richiedente e sua qualità;
- _ Recapito completo (anche telefonico);
- _ Motivo della richiesta e tipo di manifestazione;
- _ Indicazione degli orari di utilizzo;

La concessione continuativa a tempo determinato avviene con il bando annuale "Ganaceto 44 – uno spazio per idee creative"

La richiesta di uso dello spazio presuppone implicitamente la completa conoscenza e l'incondizionata accettazione di tutte le norme contenute in codesto Regolamento. Il richiedente risponde sull'osservanza di quanto prescritto dal presente Regolamento.

Il richiedente autorizza l'Università al trattamento dei dati personali per le finalità connesse con il rilascio della concessione.

Art.10- Diniego e revoca

1. La domanda è rigettata quando richieda un allestimento dello spazio che arrechi pregiudizio all'immobile o agli arredi, quando sia previsto per il medesimo giorno altra manifestazione già autorizzata e quando vi sia un'inderogabile esigenza dell'Amministrazione.

2. La concessione dello spazio è revocata in caso di inadempienza al presente regolamento, di cattivo utilizzo, di scarsa pulizia e mancata manutenzione ordinaria dei beni presenti, in caso di utilizzo al di fuori dell'orario stabilito nella concessione e comunque per il mancato rispetto delle direttive impartite dall'università.

Art.11- Inibizione – esonero di responsabilità

1. Qualora si riscontrasse un uso incivile ed irrispettoso della cosa pubblica, danneggiamenti, sporcizia ecc. l'università può inibire a tempo determinato od indeterminato all'associazione, od al soggetto responsabile, l'uso dello spazio.

2. Le associazioni che saranno destinatarie di una concessione per l'utilizzo continuativo a tempo determinato possono portare nello spazio soltanto le attrezzature strettamente indispensabili alla loro attività.