



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



Erasmus+

Programma Erasmus Plus per Traineeship a.a. 2019/20

Borse di mobilità per tirocinio

Per l'anno accademico 2019/2020 l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia mette a disposizione dei propri studenti un totale di n. 228 per borse di mobilità - finanziate dalla Commissione Europea e da Fondi Unimore.

Cos'è e come partecipare

- ▶ Erasmus+ Mobilità per tirocinio è un programma di mobilità promosso dall'Unione Europea che dà la possibilità agli studenti di arricchire il proprio curriculum formativo e professionale attraverso un'esperienza lavorativa all'estero, presso aziende pubbliche o private in uno dei Paesi Europei partecipanti al Programma.

Il Bando Erasmus+ Mobilità per tirocinio è pubblicato con cadenza annuale.

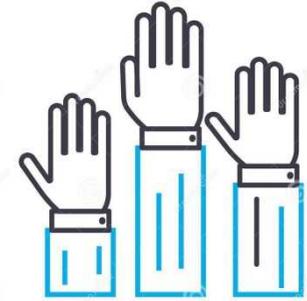
- ▶ La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente compilando il modulo di candidatura on-line all'indirizzo web <https://www.esse3.unimore.it/LoginInfo.do> (leggi "Guida alla compilazione ed invio della domanda on line") Allegati obbligatori: l'allegato 2 OBBLIGATORIO e il CV in formato Europass

Scadenza: entro e non oltre le ore 13.00 di mercoledì 30/10/2019

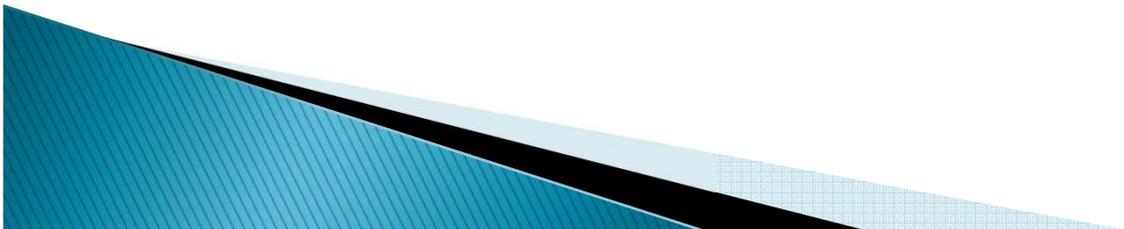
N.B. Eventuali candidature presentate oltre il termine di scadenza o incomplete, non compilate correttamente o non rispondenti ai requisiti richiesti dal bando, non saranno prese in considerazione.



Chi può partecipare



- ▶ Tutti gli studenti iscritti a corsi di laurea di primo, secondo, terzo ciclo e ciclo unico che potranno svolgere il tirocinio prima o dopo il conseguimento del titolo di studio.
- ▶ La domanda può essere inserita **solo prima del conseguimento del titolo**
- ▶ Sono esclusi: gli studenti iscritti ai Corsi singoli; gli studenti non regolarmente iscritti all'UNIMORE





Durata del tirocinio

- ▶ Sono finanziabili tirocini della durata minima di 2 mesi effettivi (60 giorni). I tirocini dovranno concludersi entro e non oltre il **30 settembre 2020**
- ▶ Si specifica che è garantito **il finanziamento fino a 4 mesi**; per eventuali mensilità eccedenti è garantito il solo status di studente Erasmus. L'eventuale finanziamento dipenderà dalla disponibilità dei fondi residui, in costanza di mobilità.

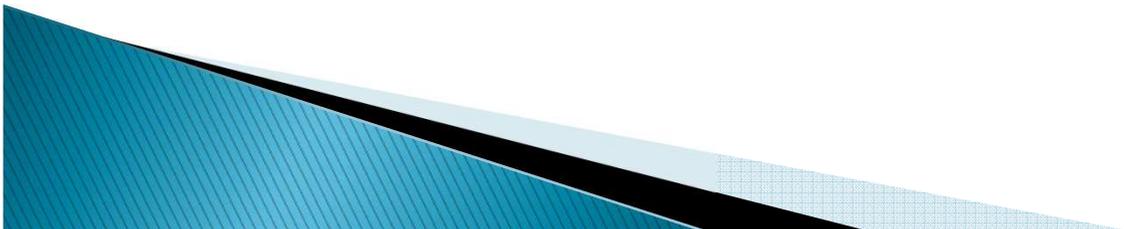
Paesi dove svolgere il tirocinio

- ▶ I paesi di destinazione sono i 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- ▶ i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein e Norvegia;
- ▶ i Paesi candidati all'adesione: Turchia, la Repubblica di Macedonia del Nord, Serbia.



Contributo comunitario

- ▶ **400,00 € Gruppo 1** (costo della vita alto):
Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda,
Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia,
Regno Unito
- ▶ **350,00 € Gruppo 2** (costo della vita medio) e
Gruppo 3 (costo della vita basso):
Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna,
Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo, Bulgaria,
Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia,
Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia,
Slovenia, Turchia, ex Repubblica Jugoslava di
Macedonia, Serbia





REQUISITO LINGUISTICO

- ▶ Gli studenti devono avere un'adeguata conoscenza della lingua del Paese presso il quale intendono effettuare il tirocinio e/o della lingua veicolare richiesta/accettata dall'organizzazione ospitante.
- ▶ I candidati dovranno dichiarare la conoscenza di una lingua veicolare (Inglese, Francese, Spagnolo e Tedesco) pari o superiore al livello B2 di "Europass passaporto delle lingue".

ON LINE LINGUISTIC SUPPORT

Il programma Erasmus+ prevede il cosiddetto On Line Linguistic Support (OLS) che offre agli studenti in mobilità l'opportunità di valutare le proprie competenze linguistiche qualora la lingua del tirocinio sia una delle seguenti: Inglese, Francese, Tedesco, Olandese, Spagnolo, Polacco, Ceco, Danese, Greco, Portoghese, Svedese, Bulgaro, Finlandese, Croato, Ungherese, Rumeno, Slovacco, Estone, Irlandese, Lettone, Lituano, Maltese e Sloveno. Il test è obbligatorio e dovrà essere svolto dagli studenti selezionati prima della partenza e dopo il rientro. A seconda del livello conseguito nel test pre-partenza, potrà essere assegnata anche la licenza per lo svolgimento del corso online. Gli studenti riceveranno apposita notifica via e-mail all'indirizzo istituzionale.



SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno valutate, eventualmente anche mediante colloquio individuale, dai delegati ai Rapporti internazionali dei Dipartimenti di appartenenza dei candidati e, per gli iscritti ai Corsi/Scuola di Dottorato di Ricerca/Specializzazione dal Direttore della Scuola di afferenza, in base ai **seguenti parametri**:

- ▶ motivazione ed obiettivi;
- ▶ precedenti esperienze all'estero;
- ▶ competenza linguistica;
- ▶ analisi di fattibilità del progetto professionale di mobilità - se già definito
- ▶ valutazione della carriera universitaria/curriculum vitae

Se sono previsti colloqui motivazionali, **verificare** con i rispettivi coordinatori/referenti Erasmus termini e modalità dell'eventuale colloquio - vedi bacheche docenti e/o siti di Dipartimento.

Sarà riconosciuta priorità agli iscritti agli ultimi anni dei Corsi, tenendo conto anche dei crediti conseguiti, nonché ai candidati che non abbiano svolto in precedenza altro tirocinio formativo con riconoscimento di crediti formativi e ai dottorandi senza borsa nei limiti dei finanziamenti ministeriali.

Sarà stilata una graduatoria degli idonei e delle riserve che, in caso di rinuncia dei vincitori, avranno diritto a subentrare, in ordine di graduatoria, sino ad esaurimento del numero delle mensilità.

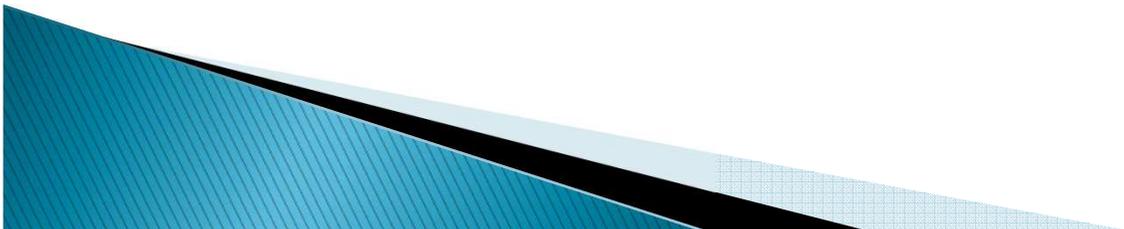
La pubblicazione delle graduatorie esclusivamente sul sito WEB di Ateneo: <http://www.unimor.e.it/bandi/StuLau-gradinternaz.html>, avrà luogo entro il **27/11/2019**

INDIVIDUAZIONE DELL'AZIENDA OSPITANTE

Gli studenti dovranno scegliere l'ente ospitante in modo autonomo e potranno avvalersi, laddove possibile, del supporto degli Uffici stage di Dipartimento

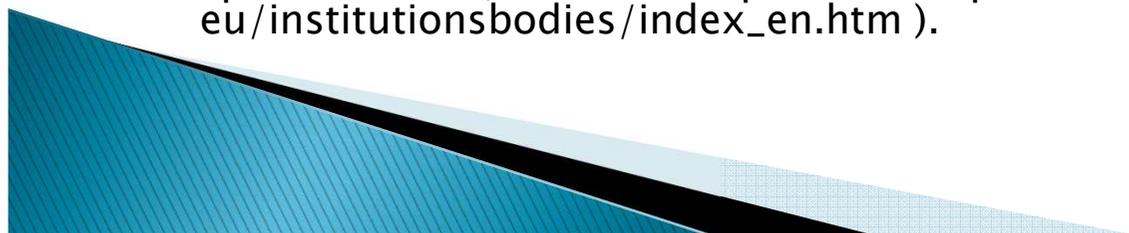
L'Ufficio Relazioni Internazionali, a supporto della ricerca di tirocinio, ha predisposto un'apposita Bachecca "Internship Board", nella quale vengono pubblicate le offerte di tirocinio a conoscenza dell'ufficio

http://www.internationalrelations.unimore.it/site/it/home/programmi-di-mobilita/cardCattirocini-estero.7500024_24.1.100.1.html.



ELEGGIBILITA' DELL'IMPRESA

- ▶ Per istituzione ospitante si intende “Qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l’istruzione, la formazione e la gioventù”.
- ▶ Nel caso di tirocinio presso Istituti di istruzione superiore (es.: laboratori, biblioteche, etc.) la mobilità è da considerarsi presso impresa, quindi eleggibile, purché l’attività di formazione prevista durante il tirocinio sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente.
- ▶ Le filiali delle imprese italiane all’estero per essere considerate ammissibili devono essere costituite con “statuto estero”. Sono ammissibili gli uffici EUROPE DIRECT e le ONG.
- ▶ Sono eleggibili come sedi ospitanti una mobilità per traineeship gli Uffici Relazioni Internazionali degli Istituti di Istruzione superiore purché l’attività di formazione prevista durante il periodo di tirocinio sia chiaramente espressa nel Learning Agreement For Traineeship e non sia già cofinanziata nell’ambito di altri programmi comunitari
- ▶ **Non sono ammissibili:** le istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le Agenzie specializzate (la lista completa è disponibile al link: http://europa.eu/about-eu/institutionsbodies/index_en.htm).



Siti utili per la ricerca

Link relativi a tutti i Paesi

stage4eu.it/#home

erasmusintern.org/ (anche per tirocini in digital skills)

ec.europa.eu/eures/public/opportunities Drop'pin@Eures (per tirocini in digital skills)

www.studyabroad.com/

<http://www.transitionsabroad.com>

<http://www.euoplacement.com>

<https://www.scambieuropei.info/>

<http://www.stepstone.com/>

<https://leonet.joeplus.org/en/>

<http://www.praxisnetwork.eu/>

<https://www.repubblicadeglistagisti.it/>

<http://www.garagerasmus.org/>



Attenzione, alcuni siti contengono servizi a pagamento. E' responsabilità dello studente valutarne la congruità

Digital Skills

Le “**digital skills**” mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche (come sicurezza informatica, analisi dei big data, intelligenza quantistica e/o artificiale, linguaggi di programmazione; ottimizzazione dei motori di ricerca –SEO) e abilità orizzontali (web design, digital marketing, sviluppo software, graphic design).

Per facilitare la ricerca delle sedi idonee per lo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di Digital Skills, la Commissione Europea ha invitato le imprese europee interessate a pubblicare le loro offerte sulle piattaforme <http://erasmusintern.org/> e Drop'pin@Eures <https://ec.europa.eu/eures/public/it/help-and-support/opportunities> utili per individuare aziende/enti idonei allo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di digital skills, ma resta ferma la possibilità di individuare autonomamente altre sedi, a condizione che le attività per i candidati previste dai tirocini coincidano con quelle sopra indicate.



Descrizione Erasmus Traineeship per ente ospitante

"Erasmus+ Mobility for traineeships" is an action financed by the European Commission under the Programme "Erasmus+" which promotes the organisation of students' traineeships in a company in a European country.

Students may be awarded by the Home University with a grant of minimum € 350/maximum € 400 per month. Nevertheless, the receiving organization may contribute through an optional cash or any other additional contribution (including contributions in kind such as meals or accommodation); any financial support is compatible with the Erasmus+ EU grant.

The University of Modena and Reggio Emilia covers accident and third party insurance.

The training period must end by **September 30th 2020**.

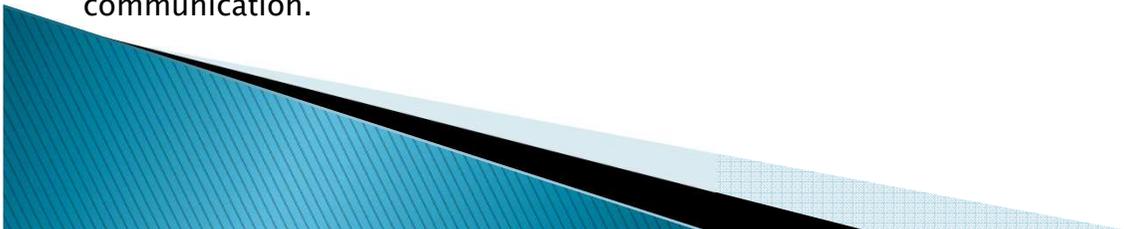
Some of the objectives of Erasmus+ Mobility for traineeships are:

- ▶ support learners in the acquisition of competences (knowledge, skills and attitudes) with a view to improving their personal development and employability in the European labour market and beyond;
- ▶ reinforce synergies and transitions between formal, non-formal education, vocational training, employment and entrepreneurship;
- ▶ ensure a better recognition of competences gained through the learning periods abroad.

If you want to host a student from University of Modena and Reggio Emilia for a traineeship under Erasmus+, you will be requested to fill, sign and stamp the document "Acceptance letter" .

At the end of the traineeship, the company is required to fill some documents stating the period of the traineeship (Traineeship certificate) and the evaluation of the trainee.

Kindly let us know if you need additional information at this step. The form will be sent by the student in a further communication.



FAQ



Devo indicare l'azienda già in fase di candidatura?

Il possesso già in fase di candidatura della lettera di accettazione (vedi allegati al bando) non è obbligatoria in fase di candidatura ma potrebbe essere indicata da alcuni Dipartimenti come una priorità nell'assegnazione delle borse rispetto ai candidati senza sede.

Posso presentare la candidatura anche se non dispongo di una sede ospitante?

Sì, ma è sempre opportuno verificare con i referenti di Dipartimento se viene data priorità ai candidati già in possesso di una lettera di accettazione

Come posso cercare l'azienda ospitante?

L'Ufficio Relazioni Internazionali, ha predisposto un'apposita Bacheca "Internship Board", nella quale vengono pubblicate le proposte di tirocinio che l'ufficio riceve periodicamente, non necessariamente per tutti i profili di interesse dei candidati.

Cosa devo fare se risulterò in graduatoria?

Inviare il modulo di accettazione entro le scadenze che vengono comunicate dall'ufficio. Gli studenti idonei che inizialmente hanno accettato lo status e che, in seguito a scorrimento della graduatoria, dovessero non accettare il finanziamento decadranno dalla graduatoria sia come status che come assegnatari di borsa.

Ricordarsi di....

nota bene

- ▶ Rispettare le scadenze indicate sul sito del bando
- ▶ Controllare che tutto sia stato correttamente compilato prima dell'invio definitivo della domanda
- ▶ Scrivere nell'oggetto delle email il motivo per cui si scrive e nel testo indicare sempre numero di matricola e Dipartimento di appartenenza

Contatti



- ▶ Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ufficio Relazioni Internazionali
studentmobility@unimore.it

- ▶ Orario di sportello:

Martedì e Giovedì dalle ore 10.30 alle ore 13.00

- ▶ Orario di ricevimento telefonico:

Lun – Merc – Ven dalle 9.30 alle 11.30 / Mart – Giovedì dalle 9.00 alle 10.30

059/2056571 (Modena) – 0522/522212 (Reggio Emilia)