



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

APERTURA ISCRIZIONI: 11/09/2015 ORE 9,00 – SCADENZA: 30/09/2015 ore 15,30

Direzione Servizi agli Studenti
Segreteria Postlaurea

Decreto rettorale n. 360/2015
Prot. n. 17325 del 10/09/2015

IL RETTORE

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con decreto rettorale del 6 febbraio 2012 nr.3 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 aprile 2001, recante *"Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari"*, ai sensi dell'art.4 della legge 2 dicembre 1991, n.390 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO l'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, recante *"Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo"*, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 6.7.1998, Serie generale, n. 155 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il decreto ministeriale 8 febbraio 2013, n. 45 recante il *"Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati"*, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 6 maggio 2013, Serie Generale, n.104;
- VISTO il decreto rettorale 18 luglio 2013, n.168, con il quale è stato emanato, in attuazione delle disposizioni normative contenute nel decreto ministeriale 8 febbraio 2013, n.45, il Regolamento di Ateneo in materia di dottorati di ricerca, e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA la normativa in tema di contratti di apprendistato di alta formazione e di ricerca;
- VISTO il Decreto Miur del 19 agosto 2014 che ha accreditato i corsi di dottorato proposti dall'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia del XXX ciclo;
- VISTA la Nota del Miur prot.4289 del 13 marzo 2015 recante *"Indicazioni operative sulle procedure di accreditamento dei dottorati. A.A. 2015-2016"*;
- VISTO il Documento ANVUR del 20 marzo 2015 *"L'accREDITAMENTO dei corsi di dottorato del XXXI ciclo"*;
- VISTA la deliberazione del Senato Accademico, nella seduta del 28 aprile 2015, con la quale è stato dato parere positivo sull'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, per l'anno accademico 2015/2016, e con la quale è stata approvata la distribuzione delle borse di studio tra i diversi corsi;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 aprile 2015, con la quale è stata approvata l'istituzione dei corsi di dottorato di ricerca con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per l'anno accademico 2015/2016 e con la quale è stata approvata la distribuzione delle borse di studio tra i diversi corsi;
- VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 26 giugno 2015, con la quale sono stati determinati gli importi delle tasse e contributi per

l'accesso e la frequenza ai corsi di dottorato di ricerca per l'anno accademico 2015/2016;

VISTE le Note del Miur prot. 10906 del 22 giugno 2015 e prot. 11948 del 6 luglio 2015 in tema di "Rinnovo corsi di dottorato già accreditati nell'A.A. 2014-2015",

D E C R E T A

ARTICOLO 1 – Istituzione

E' indetta una procedura selettiva per l'ammissione a 2 posti finanziati con contratti di apprendistato di alta formazione e ricerca triennali nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in "Scienze umanistiche", con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con durata triennale e relativo al XXXI ciclo, Anno Accademico 2015/2016.

I contratti saranno stipulati dai vincitori con la Cooperativa Sociale TICE Onlus per lo svolgimento di attività lavorative, formative e di ricerca sulla tematica dei Bisogni Educativi Speciali e Sostegno dell'Apprendimento (gli apprendisti saranno assunti presso lo stabilimento della Società ubicato in via Matteotti n. 45, Rubiera (RE) con qualifica funzionale e con applicazione del trattamento normativo ed economico previsto dal vigente CCNL relativo al comparto Cooperative Sociali nel quale opera la Società).

Il contratto di apprendistato è incompatibile con borse di studio di dottorato e con borse erogate da Stati esteri o in base a specifici programmi di mobilità.

Il contratto di apprendistato potrà essere stipulato solo da candidati che non abbiano ancora compiuto il trentesimo anno di età al momento della sottoscrizione del contratto stesso.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti. Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al contenuto del bando saranno resi noti, **in via esclusiva**, con la pubblicazione sul sito internet: <http://www.unimore.it/didattica/dottorati.html>.

ARTICOLO 2 - Requisiti di ammissione

Alle selezioni di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data del **31 ottobre 2015** siano in possesso di laurea magistrale (D.M. 270/04) o di laurea specialistica (D.M. 509/99) o di laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) conseguita in Italia o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere, che deve essere riconosciuto idoneo da parte della commissione giudicatrice dell'esame di ammissione, nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi, qualora per l'accesso al Corso siano richieste lauree in materie specifiche.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile allegato A2) alla Segreteria Postlaurea (Via Università n. 4, 41121 – Modena), allegando il documento alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'Art. 3.

I candidati che conseguiranno il titolo accademico dopo la data di scadenza del bando, dovranno trasmettere, a pena di esclusione, un certificato di Laurea o facsimile allegato A2 (nel caso di titolo conseguito all'estero) o un'autocertificazione dell'avvenuto

conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile allegato A1, nel caso di titolo conseguito in Italia):

- nel caso di titolo conseguito prima dell'immatricolazione: allegandolo durante la procedura di immatricolazione,

- nel caso di titolo non ancora conseguito al momento dell'immatricolazione: facendolo pervenire alla Segreteria Postlaurea (Via Università n.4, 41121-Modena) entro il 31 ottobre 2015, con le seguenti modalità di trasmissione: CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle 13,30 alle 15,30; martedì e giovedì dalle 10,00 alle 13,00), o LETTERA RACCOMANDATA A.R., o CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) o FAX al numero 059/2056574 o E-MAIL all'indirizzo segr.postlaurea@unimore.it.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Segreteria Postlaurea, entro e non oltre il 31 dicembre 2015, con le modalità sopra indicate, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri. Per ulteriori informazioni consultare il sito www.istruzione.it - Università – Studenti stranieri. L'Ateneo si riserva di procedere all'esclusione del candidato che non abbia rispettato il termine sopra indicato senza giustificato motivo.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi al concorso con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla selezione e gli eventuali allegati devono essere presentati, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del **30 settembre 2015, ore 15,30**, data di scadenza del bando, con la prevista procedura informatica.

Le domande di ammissione e gli eventuali allegati (titoli, documenti e pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale) dovranno essere presentati a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando, esclusivamente con la seguente modalità:

- **via Internet**, collegandosi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (occorre prima registrarsi nel sito tramite la voce "Registrazione"; chi si è già registrato, deve scegliere la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, e poi, nell'Area Studente, seguire "Ammissione" – "Iscrizione Concorsi" – "Dottorato di ricerca").

Tutti i titoli, i documenti e le pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno essere allegati in formato elettronico .pdf o .rtf con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

La domanda di ammissione comporterà il pagamento del versamento di € 25,00, non rimborsabili, a titolo di contributo per prestazioni amministrative.

Il versamento potrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- 1) on-line mediante carta di credito;
- 2) presso qualsiasi Sportello Bancario sull'intero territorio nazionale (anche con l'utilizzo degli sportelli automatici, Banca telefonica e Banca Internet delle banche che forniscono tali servizi), servendosi dell'apposito bollettino in formato MAV bancario stampato al termine della procedura di presentazione della domanda di ammissione.

Il versamento di € 25,00 dovrà essere effettuato entro il 30 settembre 2015.

La ricevuta del versamento di € 25,00 dovrà essere conservata dai candidati e inserita come allegato durante la procedura di immatricolazione solo ed esclusivamente da coloro che si immatricoleranno al primo anno del Corso di Dottorato (entro il termine e con le modalità previsti dall'art. 7).

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata.

Prima del salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli, i documenti e le pubblicazioni inserite collegandosi alla pagina web sopra citata (occorre selezionare la voce "Login" e seguire questo percorso: inserire il nome utente, la password, e poi, nell'Area Studente, selezionare "Ammissione".

Dopo il salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", nel caso di errato o incompleto inserimento degli allegati con la procedura informatica, i candidati possono far pervenire gli stessi esclusivamente su supporto ottico (cd-rom o dvd) unitamente alla domanda di ammissione firmata e alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, entro il termine perentorio di scadenza del bando (30 settembre 2015, ore 15,30), alla Segreteria Postlaurea (Via Università n. 4, 41121 – Modena) con le seguenti modalità di trasmissione: CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle 13,30 alle 15,30; martedì e giovedì dalle 10,00 alle 13,00), o LETTERA RACCOMANDATA A.R., o CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria). Nel caso in cui gli allegati su supporto ottico non pervengano entro il termine e con le modalità indicate, saranno valutati esclusivamente i documenti inseriti con la procedura informatica.

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando.

Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti del concorso e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso di laurea magistrale (D.M. 270/04) o di laurea specialistica (D.M. 509/99) o di laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- g) l'esatta denominazione del concorso al quale intende partecipare;
- h) di conoscere un'eventuale seconda lingua straniera, a scelta tra il francese, il tedesco e lo spagnolo, oltre all'inglese;
- i) curriculum vitae;
- j) titoli ed eventuali altri documenti;
- k) pubblicazioni;
- l) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

- 1) a frequentare a tempo pieno il Corso di Dottorato secondo le modalità che saranno fissate dal Collegio dei Docenti;
- 2) a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- 3) nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro e non oltre il termine del 31 dicembre 2015;
- 4) nel caso di candidato che conseguirà il titolo accademico dopo la data di scadenza del bando, ma comunque entro e non oltre il 31 ottobre 2015, a trasmettere il certificato di Laurea o facsimile allegato A2 (nel caso di titolo conseguito all'estero) o l'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile allegato A1, nel caso di titolo conseguito in Italia), entro il termine e secondo le modalità indicate nell'Art. 2 del presente bando, a pena di esclusione.

L'esclusione del candidato può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI, DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI:

I candidati in possesso di eventuali titoli, documenti o pubblicazioni ritenuti utili ai fini della procedura concorsuale dovranno allegare alla domanda di ammissione i seguenti titoli, documenti e pubblicazioni:

- 1) (per i candidati in possesso di laurea conseguita in Italia) autocertificazione del possesso del requisito di accesso e dei titoli allegati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il facsimile allegato A1;
- 2) (per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero) certificato di laurea con esami sostenuti e voti riportati; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti e dei voti riportati e contestuale dichiarazione di veridicità dei titoli allegati, tramite autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il facsimile allegato A2;
- 3) scansione di un valido documento d'identità;
- 4) curriculum della propria attività scientifica e didattica redatto in lingua italiana o inglese con indicazione dei titoli di livello universitario posseduti;
- 5) una copia digitale della tesi di laurea ante D.M. 509/99 o specialistica o magistrale o equivalente in caso di laurea conseguita all'estero oppure un abstract della stessa;
- 6) un testo breve, di non più di due pagine e redatto in lingua inglese, che illustri le motivazioni del candidato a frequentare il Corso e la descrizione dei suoi specifici interessi di ricerca (Statement of Research Interest);
- 7) eventuale certificazione della conoscenza della lingua inglese (TOEFL, CAE/Proficiency o altri) o di altre lingue straniere (con indicazione del livello);
- 8) eventuale/i lettera/lettere di presentazione (secondo il modello allegato B al presente bando);
- 9) eventuali pubblicazioni scientifiche con relativo elenco;
- 10) titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;

Ai fini della valutazione è richiesto ai candidati di presentare, in allegato alla domanda di partecipazione al concorso, un progetto di ricerca, redatto in lingua italiana o inglese, relativo alla tematica dei Bisogni Educativi Speciali e Sostegno dell'Apprendimento. Il progetto avrà una lunghezza compresa fra le 4 e le 10 pagine e sarà articolato in: Obiettivi della ricerca, breve rassegna della letteratura rilevante, materiali e metodi di indagine, risultati attesi, riferimenti bibliografici essenziali. Il progetto non sarà vincolante per il Collegio dei Docenti ai fini dell'eventuale attribuzione del titolo della tesi.

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Le pubblicazioni in lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo, o che non comprendano un riassunto in una delle suddette lingue, devono essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e nel caso in cui siano redatti in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo devono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

I documenti cartacei e su supporto ottico (cd-rom o dvd) trasmessi ai sensi degli artt. 2 e 3 potranno essere ritirati presso la Segreteria Postlaurea dal 6 giugno al 28 luglio 2016.

I documenti cartacei e su supporto ottico (cd-rom o dvd) non ritirati entro i termini sopraindicati non saranno più disponibili.

ARTICOLO 4 – Commissione giudicatrice

La Commissione incaricata della valutazione dei candidati sarà nominata con decreto del Rettore e composta da tre membri effettivi e uno o più supplenti, scelti tra i professori ed i ricercatori universitari di ruolo, cui possono essere aggiunti non più di due esperti, anche stranieri, scelti nell'ambito degli enti e delle strutture pubbliche e private di ricerca.

ARTICOLO 5 – Modalità di selezione

La selezione è per soli titoli.

Per la valutazione dei titoli la Commissione giudicatrice potrà assegnare un punteggio sino ad un massimo di 60 punti, così suddivisi:

- curriculum: da 0 a 10 punti,
- tesi di laurea/abstract e titoli: da 0 a 10 punti,
- pubblicazioni: da 0 a 10 punti,
- progetto di ricerca: da 0 a 30 punti.

La Commissione attribuirà ai candidati un giudizio di idoneità o meno sulla base dei seguenti titoli valutabili:

- Documenti comprovanti interesse ed esperienza nell'ambito dei Bisogni Educativi Speciali e Sostegno dell'Apprendimento.

La Commissione assegnerà un punteggio ai titoli dei soli candidati ritenuti idonei. Ai candidati non ritenuti idonei non sarà assegnato alcun punteggio.

Il giudizio di idoneità non incide sul punteggio assegnato ai candidati ma è utile ai soli fini della effettiva assegnazione di un punteggio e dell'inserimento in graduatoria.

ARTICOLO 6 – Graduatoria

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione compilerà una graduatoria di merito sulla base dei punteggi assegnati ai soli candidati ritenuti idonei.

La graduatoria finale sarà approvata con Decreto del Rettore, accertata la regolarità degli atti.

I posti saranno assegnati, tra i candidati che sono stati ritenuti idonei, a quelli che risulteranno avere il punteggio maggiore in graduatoria.

La graduatoria finale sarà resa pubblica esclusivamente mediante:

- pubblicazione sul sito Internet dell'Università <http://www.unimore.it>, alla sezione: Didattica/Dottorati di ricerca, all'interno della scheda dedicata al Corso.

L'iscrizione ad un Corso di Dottorato è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altro Dottorato, ad altra Scuola di Dottorato, a corsi di Laurea e di Diploma, a Scuole di Specializzazione di area non medica, a Tirocini Formativi Attivi (TFA) e a Master di I e II livello dell'Università di Modena e Reggio Emilia o di altri Atenei.

ARTICOLO 7 – Immatricolazione

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dieci giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito Internet di Ateneo di cui all'Art. 6, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di

merito devono immatricolarsi al primo anno del Corso di Dottorato esclusivamente secondo la seguente modalità:

collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.esse3.unimore.it/Home.do> (scegliere la voce 'Login' e, utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione al concorso, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia, seguire questo percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato"; in caso di mancata conoscenza di username e password, inviare una mail al servizio webhelp@unimore.it);

Durante la procedura informatica online i candidati devono inserire la seguente documentazione in formato elettronico:

- a) foto tessera digitale;
- b) scansione del documento d'identità in corso di validità, debitamente firmata;
- c) scansione del tesserino del codice fiscale;
- d) scansione della ricevuta del versamento di € 25,00 effettuato per partecipare al concorso ai sensi dell'art. 3 del bando;
- e) dichiarazione dell'avvenuto conseguimento del titolo (utilizzando il facsimile allegato A1, nel caso di titolo conseguito in Italia, o il facsimile allegato A2, nel caso di titolo conseguito all'estero) per coloro che lo hanno già conseguito;
- f) Allegato C "Dichiarazioni aggiuntive" (utilizzando il modulo allegato al bando);

La sola conclusione della procedura online non perfeziona l'immatricolazione. E' necessario il pagamento della prima rata entro lo stesso termine sopraindicato di dieci giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria a pena di decadenza. Il pagamento può essere effettuato al termine della procedura di immatricolazione esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- con bollettino in formato MAV bancario stampabile alla voce "Stampa Domanda di Immatricolazione" o dal link "Tasse";
- online mediante carta di credito dal link "Tasse".

La stampa della domanda di immatricolazione e la ricevuta di pagamento devono essere conservate dal candidato e non trasmesse alla Segreteria Postlaurea.

I candidati che conseguiranno il titolo accademico dopo la data di immatricolazione, dovranno trasmettere, a pena di esclusione, l'allegato A1 (nel caso di titolo conseguito in Italia) o l'allegato A2 (nel caso di titolo conseguito all'estero) alla Segreteria Postlaurea (Via Università n.4, 41121-Modena) entro il 31 ottobre 2015, con le seguenti modalità di trasmissione: CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle 13,30 alle 15,30; martedì e giovedì dalle 10,00 alle 13,00), o LETTERA RACCOMANDATA A.R., o CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria) o FAX al numero 059/2056574 o E-MAIL all'indirizzo segr.postlaurea@unimore.it.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare alla Segreteria Postlaurea (Via Università 4, 41121 Modena), entro e non oltre il termine del 31 dicembre 2015, tramite CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (lunedì e mercoledì dalle 13,30 alle 15,30; martedì e giovedì dalle 10,00 alle 13,00) o tramite LETTERA RACCOMANDATA A.R. o tramite CORRIERE POSTALE o tramite FAX al numero 059/2056574 o E-MAIL all'indirizzo segr.postlaurea@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro il 31 dicembre 2015, alla Segreteria Postlaurea, via fax al numero 059/2056574 o via e-mail, scansionato, a segr.postlaurea@unimore.it.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

L'amministrazione universitaria si riserva la possibilità di chiedere agli immatricolati la regolarizzazione di eventuale documentazione incompleta e/o la esibizione della ricevuta di pagamento della prima rata a pena di esclusione.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

ARTICOLO 8 – Subentro.

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

La procedura si intenderà conclusa entro 90 giorni dalla pubblicazione sul sito Internet di Ateneo dell'elenco degli ammessi al Corso di Dottorato di Ricerca per l'anno accademico 2015/2016, di cui all'art. 6.

ARTICOLO 9 – Contributo per l'accesso e la frequenza al Corso di Dottorato

Il contributo per la partecipazione al Corso di Dottorato previsto a carico dei dottorandi a favore dei quali venga attivato un "contratto di apprendistato di alta formazione e di ricerca" ai sensi dell'art. 5 del D.lgs. 167/2011, n. 167 è fissato in euro 2.500,00 per ciascun anno di corso.

Il suddetto contributo è coperto interamente dalla Regione Emilia-Romagna, che provvederà a versarlo direttamente all'Università di Modena e Reggio Emilia in nome e per conto dell'apprendista.

Il dottorando deve effettuare il versamento del contributo con gli importi, con le modalità ed entro i termini sotto indicati.

L'Ateneo provvederà a rimborsare il dottorando soltanto dopo aver ricevuto il versamento da parte della Regione.

La differenza tra il contributo versato dal dottorando (e a lui rimborsato) e la somma versata dalla Regione all'Ateneo rimane nella disponibilità dell'Ateneo per le maggiori spese legate al particolare percorso formativo.

In caso di mancato rispetto delle regole dettate in tema di "contratto di apprendistato di alta formazione e di ricerca" che determini la non copertura del contributo da parte della Regione, al dottorando non saranno rimborsati i versamenti effettuati.

Il contributo per la partecipazione al Corso di Dottorato, che deve essere versato dal dottorando è articolato secondo il sistema della progressività continua, nell'ambito dei limiti minimo e massimo, così come previsto dal Bando Benefici dell'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – Sede territoriale di Modena e Reggio Emilia.

Il versamento di tale contributo, per il primo anno, è suddiviso in tre rate:

- la prima, uguale per tutti, all'atto dell'immatricolazione (l'importo del bollettino di pagamento scaricabile on line sarà di € 460,45, comprensivo della prima rata di € 444,45 e dell'imposta di bollo di € 16,00);

- la seconda, uguale per tutti, entro il 29 febbraio 2016 (l'importo del bollettino di pagamento scaricabile on line nel corso del mese di febbraio sarà di € 200);
- la terza, entro il 2 maggio 2016 (parte residua, a seconda della fascia di contribuzione in cui il competente Ufficio Benefici ha inserito il dottorando, previa presentazione di apposita domanda nei termini e modi stabiliti dal Bando Benefici).

In caso di ritardato pagamento della seconda e terza rata, il dottorando sarà tenuto a versare una soprattassa di € 30,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato entro 15 giorni dalla scadenza) o di € 70,00 (se il pagamento della rata scaduta viene effettuato dal 16° giorno in poi rispetto alla scadenza).

Coloro che intendono essere inseriti in una specifica fascia di contribuzione devono consultare il Bando Benefici dell'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – Sede territoriale di Modena e Reggio Emilia per l'A/A 2015/2016, disponibile sul sito www.unimore.it (seguendo il percorso: Servizi – Diritto allo studio). Il termine di presentazione delle relative domande è il 5 novembre 2015. Per presentare la domanda non è necessario essere già iscritti al Dottorato di Ricerca.

Per informazioni in tema di esonero e contribuzione differenziata i candidati potranno fare riferimento agli uffici di Er.Go: tel. 051/6436900 (Call Center), Er.Go risponde <http://www.er-go.it/fileadmin/include/faq/index.php> oppure all'Ufficio Benefici Studenti: servizi.studenti@unimore.it

Nel caso in cui il dottorando non presenti alcuna domanda di benefici, d'ufficio verrà inserito nell'ultima fascia di contribuzione prevista nell'apposito bando citato nel presente articolo (in questo caso l'importo della terza rata sarà di € 671,66).

Gli importi, il numero di rate e le scadenze relativi al contributo per gli anni successivi saranno stabiliti di anno in anno e verranno resi noti con apposito avviso sulla pagina web <http://www.unimore.it/didattica/dottorati.html> (indicativamente verso la fine del mese di luglio).

ARTICOLO 10 - Obblighi e diritti dei dottorandi

Il dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno. I dottorandi sono tenuti, a pena di esclusione, a svolgere i progetti di ricerca loro assegnati e le relative attività di studio, ricerca, eventuale assistenza alla didattica ed eventuale internship nell'ambito delle strutture pubbliche o private destinate a tal fine, secondo i programmi e le modalità fissati dal competente organo del Corso.

Gli ulteriori obblighi e diritti dei dottorandi, compresi i casi di incompatibilità, di sospensione degli obblighi di frequenza e di esclusione, nonché le modalità di conseguimento del titolo di Dottore di ricerca, sono disciplinati ai sensi delle norme richiamate all'art. 13 del presente bando.

ARTICOLO 11 - Conseguimento del titolo di dottore di ricerca

Il titolo di "Dottore di Ricerca" si consegue alla conclusione del ciclo di Dottorato, all'atto del superamento dell'esame finale, che è subordinato alla presentazione di una dissertazione scritta (Tesi di Dottorato) che dia conto di una ricerca originale, condotta con sicurezza di metodo e dalla quale emergano risultati di rilevanza scientifica adeguata. In caso di valutazione negativa, l'esame finale non può essere ripetuto.

La discussione pubblica della tesi è svolta davanti a una commissione giudicatrice nominata in conformità a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo dei Corsi di Dottorato di Ricerca.

Il titolo è rilasciato dal Rettore. Il rilascio del titolo è subordinato alla consegna da parte dell'interessato al competente ufficio di tre copie della tesi finale: due per il relativo

deposito presso le Biblioteche Nazionali di Firenze e di Roma, e una in formato digitale perché venga trasmessa alla struttura bibliotecaria del Dipartimento di afferenza del corso di dottorato, che ne assicurerà la conservazione e la pubblica consultabilità nell'archivio ad accesso aperto di Ateneo "MoReThesis", e depositata nella banca dati ministeriale nel rispetto della disciplina vigente dettata in tema di embargo delle tesi e diritto d'autore.

Al termine del Dottorato, i dottorandi saranno invitati a compilare, il "*Questionario sulle opinioni dei frequentanti*" della Banca Dati di Alma Laurea, al fine di consentire al Consorzio Interuniversitario Alma Laurea il monitoraggio sulla formazione dei dottorati universitari.

ARTICOLO 12 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, in attuazione del Decreto Legislativo 196/2003, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento delle procedure concorsuali e per fini istituzionali.

La partecipazione al concorso comporta, nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 196/2003, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove concorsuali.

ARTICOLO 13 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto o disciplinato dal presente bando, si richiamano le disposizioni contenute nell'art. 4 della legge 3 luglio 1998, n. 210, nell'art. 19 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel decreto ministeriale 8 febbraio 2013, n. 45, nel regolamento vigente di Ateneo in materia di Corsi di Dottorato di Ricerca e nel Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile della Segreteria Postlaurea (dott.ssa Stefania Ianni - Via Università, 4 – Modena - telefono +39 059/2056424 - e-mail: stefania.ianni@unimore.it).

Per informazioni i candidati potranno fare riferimento alla Segreteria Postlaurea - Via Università 4, 41121 Modena - telefono +39 059/2056423 – fax +39 059/2056574 - e-mail: sgr.postlaurea@unimore.it.

Modena, 10/09/2015

IL RETTORE
(Prof. Angelo Oreste Andrisano)

Allegato A1 (solo per i candidati in possesso di Laurea conseguita in Italia)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO

Laurea magistrale (D.M. 270/04) o Laurea specialistica (D.M. 509/99) o Laurea del vecchio ordinamento (ante D.M. 509/99)

Consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, il/la sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

DICHIARA QUANTO SEGUE RELATIVAMENTE AL PROPRIO TITOLO DI ACCESSO

Laurea conseguita (compilare una sola voce tra Laurea/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale):

Laurea Magistrale (D.M. 270/04) in: _____
della classe: _____

Laurea Specialistica (D.M. 509/99) in: _____
della classe: _____

Laurea (ante D.M. 509/99 - ordinamento previgente a quello introdotto con il D.M. 509/99) in:

Laurea conseguita presso l'Università di _____

Laurea conseguita il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale _____

E DICHIARA

che quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

Allegato A2 (solo per i candidati in possesso di Laurea conseguita all'estero)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi degli articoli 46-47; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

DESCRIZIONE DEL TITOLO DI ACCESSO (Laurea, Master of Science o titolo equivalente)

INFORMAZIONI RELATIVE AL POSSESSORE DEL TITOLO

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____

Data di nascita (gg/mm/aaaa) _____

Cittadinanza _____

E-mail per corrispondenza _____

INFORMAZIONI RELATIVE AL TITOLO

Livello del titolo di studio (Laurea, Master of Science o titolo equivalente)

Titolo di studio in _____

Titolo di studio conseguito presso l'Università di _____

Titolo di studio conseguito il (gg/mm/aaaa) _____

Votazione finale / Valutazione _____

Area disciplinare _____

Lingua/e di insegnamento e di valutazione della preparazione _____

Durata normale del corso (in anni) _____

Requisito/i richiesti/i per l'accesso al corso _____

INFORMAZIONI SUGLI ESAMI E SUI RISULTATI CONSEGUITI (Dettagli relativi ai corsi seguiti e alle valutazioni/votazioni/crediti ottenuti)

DATA	CORSO	VALUTAZIONE	VOTO	CREDITI

Informazioni aggiuntive utili in merito agli esami e ai risultati _____

INFORMAZIONI SULL'AMBITO DI UTILIZZAZIONE DEL TITOLO NEL PAESE IN CUI E' STATO CONSEGUITO

Il titolo sopra indicato consente, nel Paese in cui è stato conseguito, l'accesso al corso di studio universitario di Dottorato di Ricerca? (selezionare una delle due voci)

- Sì No

DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

Quanto indicato nei documenti allegati alla domanda di ammissione corrisponde al vero ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Luogo e data

Firma autografa (per esteso e leggibile)

Allegato B

FAC-SIMILE DI LETTERA DI PRESENTAZIONE

Il sottoscritto *[nome, cognome, qualifica, settore di attività]* - attesta che il Dott./la Dott.ssa *[nome, cognome]* ha compiuto, sotto la propria supervisione, *[descrivere sinteticamente le attività svolte dal candidato, indicando le attitudini personali, di studio e/o professionali espresse]*.

[Luogo e data]

Firma autografa (per esteso e leggibile)

ALLEGATO C
MODULO “Dichiarazioni aggiuntive”

DICHIARAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE
AL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA – A. A. 2015/2016, XXXI ciclo

Il/La sottoscritto/a dr. _____

DICHIARA

- a) di essere a conoscenza degli obblighi e diritti dei dottorandi, specificati nei bandi di concorso per l'ammissione ai corsi o indirizzi di dottorato di ricerca, XXXI ciclo – a.a. 2015/2016, pubblicati sul sito web dell'Università di Modena e Reggio Emilia: www.unimore.it ;
- b) di aver preso visione e piena conoscenza delle norme regolamentari relative al corso di dottorato di ricerca, pubblicate sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia: www.unimore.it .
- c) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196/2003 ed è a conoscenza che la banca dati è di proprietà dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia.

Si ricorda che i cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, se non già inserito nella procedura online, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e “dichiarazione di valore in loco” a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

Si ricorda che i cittadini stranieri di Stati non appartenenti all'Unione Europea dovranno munirsi di documento comprovante la copertura assicurativa per cure mediche e ricoveri ospedalieri, nonché di permesso di soggiorno in corso di validità.

Data _____

Firma autografa (per esteso e leggibile)