



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Centro INTERMECH

Modena, il _____

Prot. N° _____

(Avviso al personale pubblicato in data _____)

IL DIRETTORE DEL Centro INTERMECH

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di Progetti di Ricerca;

VISTO che il Centro INTERMECH deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti del Progetto "THEORETIC";

VISTO che il Centro INTERMECH ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto Progetto;

VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

VISTO il Decreto del Direttore del Centro INTERMECH prot. 391 del 31/10/2024;

RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A

Art. Unico

E' indetta una procedura di interpello per curriculum vitae per l'attribuzione di n° 1 incarico interno inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto "THEORETIC".

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Centro INTERMECH	<p>Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche:</p> <p>Attività di diffusione, Organizzazione e gestione meeting, Organizzazione di incontri intermedi per verificare l'andamento delle attività. Organizzazione dell'evento finale in cui verranno mostrati i risultati del progetto</p> <p>per lo svolgimento dei seguenti compiti:</p> <p>Attività di diffusione, Organizzazione e gestione meeting, Organizzazione di incontri intermedi per verificare l'andamento delle attività. Organizzazione dell'evento finale in cui verranno mostrati i risultati del progetto</p>

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;

-diploma di laurea v.o in Ingegneria Meccanica, ovvero laurea specialistica appartenente alla classe 36/S Ingegneria Meccanica, ovvero laurea magistrale appartenente alla classe LM-33 Ingegneria Meccanica

OVVERO

-Diploma di laurea v.o. in Ingegneria dei Materiali, ovvero laurea specialistica appartenente alla classe 61/S Scienza e ingegneria dei materiali, ovvero laurea magistrale appartenente alla classe LM-53 Scienza e ingegneria dei materiali;
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione)

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Centro INTERMECH.

La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva.

In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del **Centro INTERMECH** presumibilmente per 12 mesi

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della succitata attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Centro INTERMECH Via Pietro Vivarelli 10/1 Modena (MO) CAP 41125, deve essere presentata esclusivamente a mezzo PEC intermech@pec.unimore.it **entro e non oltre il 15/11/2024**.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Centro INTERMECH Prof. Luca Montorsi - domiciliato per la carica in Via Pietro Vivarelli 10/1- 41125 Modena.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Centro INTERMECH provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Centro INTERMECH si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Centro INTERMECH
(Prof. Luca Montorsi)**

Allegato n. 1 al prot. n. _____ del _____

DOMANDA- CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)

AI DIRETTORE DEL
Centro INTERMECH
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Pietro Vivarelli 10/1
41100 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del Progetto "THEORETIC" come da avviso emesso in data_____.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

Categoria e Area di

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:

_____.

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

Allega alla domanda: curriculum vitae ,_____

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.