

ESTRATTO DEL VERBALE DELLA PRIMA SEDUTA DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI CATEGORIA EP, POSIZIONE ECONOMICA EP1, AREA area AMMINISTRATIVO-GESTIONALE, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE AFFARI ISTITUZIONALI, CONTRATTI E GARE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA, BANDITO CON DECRETO REPERTORIO N. 581/2020 PROT. N. 100009 DEL 3.6.2020, IL CUI AVVISO È STATO PUBBLICATO SULLA GAZZETTA UFFICIALE N. 46 4^ SERIE SPECIALE DEL 16.6.2020. CRITERI DI VALUTAZIONE.

La commissione, considerato il numero dei candidati:

- ha stabilito nella data del 16.06.2021 il termine del presente procedimento concorsuale

Per quanto riguarda le prove d'esame ha stabilito, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del d.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, modificato dal d.P.R. 30 ottobre 1996 n. 693, i seguenti criteri e modalità di valutazione ai fini dell'assegnazione del punteggio alle singole prove:

- attinenza alla traccia proposta; chiarezza e correttezza degli argomenti trattati in coerenza con la normativa in vigore; capacità di sintesi e proprietà di linguaggio ; capacità di impostazione e risoluzione dei problemi.

I criteri di valutazione per l'accertamento della conoscenza della lingua Inglese sono:

- comprensione di testi; speditezza nella traduzione.

I criteri di valutazione per la prova informatica sono:

- conoscenza degli applicativi informatici office; conoscenza delle banche dati attinenti le tematiche oggetto di selezione.

La prima prova scritta avrà luogo in data **16 DICEMBRE 2020** alle ore 09.30, presso la SALA CONVEGNI DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA sita in via San Geminiano 3 – 41121 Modena; la seconda prova scritta avrà luogo in data **17 DICEMBRE 2020** alle ore 09.30, presso la SALA CONVEGNI DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA sita in via San Geminiano 3 – 41121 Modena fatti salvi eventuali provvedimenti di rinvio connessi alla sospensione delle prove scritte dei concorsi conseguenti all'emergenza da virus COVID-19 ai sensi dell'art 1 lettera z) del decreto del Presidente del Consiglio Dei Ministri 3 Novembre 2020. Durante lo svolgimento delle prove saranno osservate tutte le precauzioni dettate dalle autorità competenti per assicurarne lo svolgimento in condizioni di sicurezza per i partecipanti.

Per le prove scritte, i concorrenti non potranno portare con sé telefoni cellulari, *smartphone*, *tablet* e/o qualsiasi altro dispositivo informatico, libri, periodici, giornali quotidiani e altre pubblicazioni di alcun tipo né potranno portare borse o simili, capaci di contenere dispositivi e pubblicazioni del genere che dovranno, in ogni caso, essere consegnate prima dell'inizio delle prove al personale di vigilanza, il quale provvederà a restituirle al termine delle stesse, senza peraltro assumere alcuna responsabilità circa il loro contenuto.

Non è consentito l'uso di codici o altri testi commentati durante lo svolgimento della prova scritta.

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Gabriella BRANCOLINI

I COMPONENTI

Dott.ssa Giuseppina TOSELLI

Ing. Stefano SAVOIA

IL SEGRETARIO

Dott. Rocco LARocca