



*Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia*

D.R. n. 214/2014

**Procedura riguardante le modalità per la presentazione della domanda di ammissione e per l'iscrizione in soprannumero ai corsi di tirocinio formativo attivo per l'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado (T.F.A.).**

**ANNO ACCADEMICO 2014-2015**

**Il Rettore**

- VISTO il Decreto Ministeriale n.249 del 10 settembre 2010, "Regolamento concernente: Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art.2, comma 416, della Legge 24 dicembre 2007, n.244" e, in particolare, l'art.15 che prevede la possibilità di conseguire l'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria superiore di primo e secondo grado mediante il compimento del solo tirocinio formativo attivo di cui all'art.10 dello stesso decreto;
- VISTO il Decreto Ministeriale n.312 del 16 maggio 2014 con il quale è indetta, per l'anno accademico 2014-2015, una selezione per l'accesso ai corsi di tirocinio formativo attivo finalizzati al conseguimento dell'abilitazione per l'insegnamento nella scuola secondaria superiore di primo e secondo grado ai sensi dell'art.15 del Decreto Ministeriale n.249 del 10 settembre 2010, e, in particolare, l'art.3, commi 6 e 7, che individua le fattispecie degli ammessi in soprannumero;
- VISTO l'art.3 del Decreto Dipartimentale n.263 del 22 maggio 2014 nel quale si dichiara che le iscrizioni dei soprannumerari si effettueranno una volta completate le prove selettive di accesso di cui all'art.6 del D.M. 312 del 2014;
- VISTO l'art.5, comma 2, del Decreto Direttoriale n.698 del 1 ottobre 2014, recante "Istruzioni in merito alla procedura di iscrizione alle prove scritte e orali e all'attivazione del II ciclo dei percorsi di tirocinio formativo attivo di cui al decreto del MIUR n.249 del 10 settembre 2010", nel quale si dichiara che non hanno diritto all'iscrizione in soprannumero, per i percorsi inerenti lo stesso ambito, i soggetti che hanno conseguito, attraverso i percorsi SSIS o TFA, una delle abilitazioni ricomprese negli ambiti disciplinari verticali di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale n.354 del 10 agosto 1998;
- VISTA la Nota della Direzione Generale per il personale scolastico Prot. n. 11020 del 1 ottobre 2014, nella quale si riporta che le Università apriranno le immatricolazioni ai candidati aventi titolo all'iscrizione in soprannumero contestualmente all'apertura delle iscrizioni ai percorsi per i candidati inseriti nelle graduatorie di merito;
- VISTA la Nota MIUR Prot. n.549 del 28 febbraio 2013, nella quale si individuano le ipotesi di rinvio degli aspiranti al successivo corso di TFA;
- VISTO il Decreto Rettoriale n. 203 del 20 ottobre 2014, Bando relativo alla procedura selettiva per l'ammissione al secondo ciclo dei Corsi di Tirocinio Formativo Attivo (TFA) per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado, anno accademico 2014-2015, e, in particolare, l'art. 14 che si riferisce agli ammessi in soprannumero;

**D E C R E T A**

**Articolo 1**

**Requisiti di ammissione**

1. Ai sensi dell'art.14 del D.R. 203/2014 sono ammessi in **soprannumero** ai corsi di TFA, senza dover sostenere alcuna prova:
  - ❖ coloro che hanno superato l'esame di ammissione alle scuole di specializzazione per l'insegnamento secondario (SSIS), che si sono iscritti e che hanno sospeso la frequenza senza aver sostenuto l'esame per



l'abilitazione ai sensi dell'articolo 15, comma 17, del D.M. n. 249 del 2010, ivi compresi coloro che fossero risultati idonei e in posizione utile in graduatoria ai fini di una seconda abilitazione da conseguirsi attraverso la frequenza di un secondo biennio di specializzazione o di uno o più semestri aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 1, comma 19, del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca dell'11 novembre 2011;

- ❖ coloro che hanno superato l'intera procedura selettiva per più classi di abilitazione nel precedente ciclo di TFA e che hanno optato per la frequenza di un solo corso di TFA, coloro che hanno sospeso la frequenza del primo ciclo di TFA per cause sopravvenute e comunque a loro non imputabili, nonché coloro che sono risultati idonei ma non collocati in posizione utile ai fini della frequenza del I ciclo di TFA.

2. In particolare hanno titolo all'iscrizione in soprannumero i seguenti aspiranti:

- a) "congelati SSIS";
- b) soggetti che abbiano sospeso l'iscrizione ai corsi del I ciclo di TFA o li abbiano interrotti per maternità o per sopraggiunti e documentati motivi di salute;
- c) soggetti che, in occasione del I ciclo TFA, fossero risultati vincitori, cioè collocati in posizione utile per la frequenza di più di un percorso, e che abbiano esercitato un'opzione;
- d) soggetti che, in occasione del I ciclo TFA, fossero inseriti in graduatoria di merito, ma non in posizione utile.

3. Non hanno diritto all'iscrizione in soprannumero, per i percorsi inerenti lo stesso ambito, i soggetti che hanno conseguito, attraverso i percorsi SSIS o TFA, una delle abilitazioni ricomprese negli ambiti disciplinari verticali di cui all'art. 1 del Decreto Ministeriale n.354 del 10 agosto 1998. In particolare, per quanto attiene i Corsi di TFA attivati presso l'Università degli Studi Modena e Reggio Emilia, trattasi dell'ambito verticale n.4 (classi A043-A050, Accorpamento 5 ex D.M. 312/2014) e dell'ambito verticale n.5 (classi A245-A246, A345-346 e A545-546 rispettivamente Accorpamenti 6, 7 e 9 ex D.M. 312/2014).

## Articolo 2 Domanda di ammissione

1. I candidati devono presentare la domanda di ammissione entro la data del **27 novembre 2014, ore 13.00**.
2. Per presentare la domanda di ammissione i candidati dovranno utilizzare esclusivamente il modulo "*SOPRANNUMERARI: Domanda di ammissione al corso di Tirocinio Formativo Attivo, A.A. 2014/15*", allegato al presente Decreto costituendone parte integrante. I candidati possono presentare la domanda alla Segreteria Postlaurea-Ufficio TFA tramite una delle seguenti modalità:
  - CONSEGNA DIRETTA nei giorni ed orari di apertura al pubblico (Lunedì dalle 13:30 alle 15:30, Martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, Mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 15:30 e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00);
  - LETTERA RACCOMANDATA A.R., o CORRIERE POSTALE (non ha rilevanza la data di spedizione del plico ma quella di ricezione da parte dell'Amministrazione Universitaria; in questa ipotesi il candidato dovrà anticiparne il contenuto inviandone copia per e-mail a [tfa@unimore.it](mailto:tfa@unimore.it) specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "*SOPRANNUMERARI: Domanda di ammissione al corso di Tirocinio Formativo Attivo, A.A. 2014/15*");
  - PEC (all'indirizzo [tfa@pec.unimore.it](mailto:tfa@pec.unimore.it), specificando nell'oggetto la seguente dicitura: "*SOPRANNUMERARI: Domanda di ammissione al corso di Tirocinio Formativo Attivo, A.A. 2014/15*").
3. La domanda di ammissione in soprannumero potrà essere presentata esclusivamente per la classe di abilitazione corrispondente a quella per la quale è stata effettuata l'iscrizione al Corso di SSIS o di TFA di cui all'art.1. Nella domanda, presentata sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000, il candidato dovrà dichiarare in particolare:
  - a) cognome e nome, data e luogo di nascita, luogo di residenza ed eventuale domicilio eletto ai fini della presente selezione, numero di telefono/cellulare e indirizzo di posta elettronica;
  - b) la classe di abilitazione per la quale intende iscriversi;
  - c) di essere in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione al Tirocinio Formativo Attivo in qualità di soprannumerario ai sensi dell'art. 3, commi 6 e 7, del D.M. n. 312 del 2014.



Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- fotocopia, debitamente firmata, di un documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia, debitamente firmata, del tesserino del codice fiscale;
- l'*Allegato 1* al D.R. 203/2014 compilato nella sola parte relativa al punto 1-*Titoli di Accesso* (link al modulo: [Allegato 1](#));

ed, eventualmente:

- l'*Allegato 2* al D.R. 203/2014, qualora in possesso dei titoli di cui all'art.9 dello stesso D.R., al fine di un eventuale riconoscimento di Crediti Formativi Universitari (link al modulo: [Allegato 2](#)).

4. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Nel caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. I candidati dovranno comunicare con la massima tempestività ogni variazione dei dati riportati nella domanda.
5. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **Articolo 3**

#### **Immatricolazione**

1. A seguito della verifica dei requisiti di ammissione autocertificati dai candidati da parte della Segreteria Postlaurea-Ufficio TFA si procederà alla pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto all'immatricolazione in soprannumero sul sito dell'Ateneo di Modena e Reggio Emilia alla pagina <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-tfa.html>. Tale pubblicazione ha valore di notifica nei confronti dei candidati.
2. I candidati il cui nominativo sarà presente nell'elenco di cui al comma 1 perfezioneranno l'iscrizione con il pagamento della I rata d'iscrizione da versare entro 5 giorni lavorativi dalla ricezione del relativo MAV spedito dalla Segreteria Postlaurea-Ufficio TFA all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di ammissione di cui all'art.2. Effettuato il pagamento i candidati dovranno inoltrare per posta elettronica, all'indirizzo [tfa@unimore.it](mailto:tfa@unimore.it), la copia scansionata della ricevuta del versamento. I contributi per l'accesso e la frequenza del TFA sono indicati all'art. 13 del D.R. 203/2014.
3. Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari. Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

### **Articolo 4**

#### **Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile della Segreteria Postlaurea.
2. Le disposizioni del presente bando, atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento, sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.

### **Articolo 5**

#### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Università, che ha sede in via Università 4, 41121 Modena.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente decreto.
3. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
4. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che



ha sede in via Università 4, 41121 Modena, titolare del trattamento.

### **Articolo 6** **Informazioni**

1. Le informazioni di carattere amministrativo possono essere richieste a:  
Segreteria Postlaurea-Ufficio TFA, via Università, 4 - 41121 Modena:
  - ❖ tel. 059-2056097 (lunedì e mercoledì dalle ore 09:30 alle ore 11:00, venerdì dalle ore 10:00 alle ore 11:00);
  - ❖ e-mail: [tfa@unimore.it](mailto:tfa@unimore.it).

Apertura al pubblico nei seguenti giorni e orari:

- dal 1 settembre al 30 aprile: Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30; Martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00; Mercoledì dalle ore 13:30 alle ore 15:30; Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00;
- dal 1 maggio al 31 agosto: Lunedì dalle ore 13:30 alle ore 15:30; Martedì e Giovedì dalle ore 11:00 alle ore 13:30 (salvo eventuali rettifiche);

Tutte le informazioni sono inoltre reperibili sul sito internet dell'Ateneo alle seguenti pagine:

- ❖ <http://www.unimore.it/didattica/tfa.html>
- ❖ <http://www.unimore.it/bandi/stulau-tfa.html>

### **Articolo 7** **Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rimanda alla normativa e ai regolamenti di Ateneo vigenti.

Modena, li 5 novembre 2014

Il Rettore

*Prof. Angelo Oreste Andrisano*



# SOPRANNUMERARI: Domanda di ammissione al corso di

## Tirocinio Formativo Attivo

ANNO ACCADEMICO 2014/2015

(Art.2, comma 2, del D.R.214/2014)

Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 445/2000

**Termine ultimo di consegna<sup>1</sup> del presente modulo: 27 novembre 2014, ore 13:00**

Al Magnifico Rettore  
della Università degli Studi  
di Modena e Reggio Emilia  
Viale dell' Università', 4  
41121 - MODENA

### **AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di autocertificazione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dal candidato assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il candidato che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- Il competente ufficio dell'Università disporrà gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal candidato secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel presente modulo di autocertificazione sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura di selezione e assumono il carattere di riservatezza previsto dal Decreto Legislativo del 30/06/2003, n. 196.

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
residente in via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
domiciliato in (se diverso da residenza) via \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
codice fiscale: \_\_\_\_\_

### **CHIEDO**

**di essere ammesso in qualità di soprannumerario, ai sensi dell'art.14 del bando al corso di Tirocinio Formativo Attivo A.A. 2014/2015 (D.R.203/2014), per la seguente classe di abilitazione: \_\_\_\_\_**

A tal fine:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> La domanda deve pervenire alla Segreteria Postlaurea-Ufficio TFA secondo le modalità indicate all'art. 2 del D.R. 214/2014.



## DICHIARO

(barrare una delle due seguenti condizioni)

- di essere in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione al Tirocinio Formativo Attivo in qualità di **soprannumerario ai sensi dell'art. 3, comma 6, del D.M. n. 312 del 16 maggio 2014** ("Sono ammessi in soprannumero ai corsi di TFA, senza dover sostenere alcuna prova coloro che hanno superato l'esame di ammissione alle scuole di specializzazione per l'insegnamento secondario (SSIS), che si sono iscritti e che hanno sospeso la frequenza senza aver sostenuto l'esame per l'abilitazione ai sensi dell'articolo 15, comma 17, del D.M. n. 249 del 2010, ivi compresi coloro che fossero risultati idonei e in posizione utile in graduatoria ai fini di una seconda abilitazione da conseguirsi attraverso la frequenza di un secondo biennio di specializzazione o di uno o più semestri aggiuntivi, ai sensi dell'articolo 1, comma 19, del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca dell'11 novembre 2011"). A tal fine si riportano i seguenti dati:

- ✓ Dati della SSIS presso la quale si era iscritti, sospesa senza aver sostenuto l'esame di abilitazione:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ Ciclo \_\_\_\_\_

Anno Accademico di iscrizione: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Presso Università: \_\_\_\_\_

Data del provvedimento formale di sospensione<sup>2</sup>: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Oppure

- ✓ Dati della SSIS per la quale si era in posizione utile in graduatoria ai fini di una seconda abilitazione:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ Ciclo \_\_\_\_\_

Anno Accademico: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Presso Università: \_\_\_\_\_

Dati della SSIS frequentata:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ Ciclo \_\_\_\_\_

Anno Accademico: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Presso Università: \_\_\_\_\_

Oppure:

- di essere in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione al Tirocinio Formativo Attivo in qualità di **soprannumerario ai sensi dell'art. 3, comma 7, del D.M. n. 312 del 16 maggio 2014** ("Sono ammessi in soprannumero ai corsi di TFA, senza dover sostenere alcuna prova coloro che hanno superato l'intera procedura selettiva per più classi di abilitazione nel precedente ciclo di TFA e che hanno optato per la frequenza di un solo corso di TFA, coloro che hanno sospeso la frequenza del primo ciclo di TFA per cause sopravvenute e comunque a loro non imputabili, nonché coloro che sono risultati idonei ma non collocati in posizione utile ai fini della frequenza del I ciclo di TFA."). A tal fine si riportano i seguenti dati:

- ✓ Dati del TFA rispetto al quale si è superata la procedura selettiva senza iscriversi avendo optato per la frequenza di altro TFA:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ I Ciclo

Anno Accademico di iscrizione: 2011/2012

Presso Università: \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Lasciare il campo libero se non c'è stato un provvedimento formale di sospensione.



Dati del TFA frequentato:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ I Ciclo

Anno Accademico di iscrizione: 2011/2012

Presso Università: \_\_\_\_\_

Oppure

✓ Dati del TFA sospeso:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ I Ciclo

Anno Accademico di iscrizione: 2011/2012

Presso Università: \_\_\_\_\_

Data del provvedimento formale di sospensione<sup>3</sup>: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Oppure

✓ Dati del TFA rispetto al quale si è stati idonei ma non collocati in posizione utile ai fini dell'iscrizione:

Classe di abilitazione: \_\_\_\_\_ I Ciclo

Anno Accademico di iscrizione: 2011/2012

Presso Università: \_\_\_\_\_

Al fine di consentire all'**Ufficio TFA** dell'Università di Modena e Reggio Emilia di effettuare le necessarie verifiche, indicare, per ciascuna Università sopra menzionata, i seguenti estremi dell'**Ufficio responsabile** presso il quale si possono reperire i dati autocertificati nel presente modulo:

Ufficio: \_\_\_\_\_

fax: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

pec: \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** Senza l'inserimento dei dati relativi all'Ufficio responsabile, ex art. 15, comma 1 - punto e), della Legge n.183 del 12 novembre 2011, il presente modulo di autocertificazione si considera incompleto.

<sup>3</sup> Lasciare il campo libero se non c'è stato un provvedimento formale di sospensione.



SI ALLEGANO ALLA PRESENTE DOMANDA:

- fotocopia, debitamente firmata, di un documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia, debitamente firmata, del tesserino del codice fiscale;
- l'*Allegato 1* al D.R. 203/2014 compilato nella sola parte relativa al punto 1-*Titoli di Accesso* (link al modulo: [Allegato 1](#));

ed, eventualmente:

- l'*Allegato 2* al D.R. 203/2014, qualora in possesso dei titoli di cui all'art.9 dello stesso D.R., al fine di un eventuale riconoscimento di Crediti Formativi Universitari (link al modulo: [Allegato 2](#) ).

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma)