



UNIMORE
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Economia Marco Biagi

Prot. n. 1226 del 21/08/2024

BANDO DI AMMISSIONE
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
“Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse”
13[^] EDIZIONE - Anno Accademico 2024/2025

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 86 del 26 gennaio 2023, Prot. 19456 del 26 gennaio 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 36 del 13 febbraio 2023;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;

VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;

VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;

VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 “Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;

VISTA la legge n. 33 del 12 aprile 2022 e i relativi decreti attuativi, che consentono decorrere dall'anno accademico 2022/2023 la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio, anche presso più università e istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), italiane ed estere;

VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;

VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
VISTO l’art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”;
VISTA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Economia Marco Biagi del 19 giugno 2024 di approvazione della nota progetto per il rinnovo per l’A.A. 2024/2025 del Corso di Perfezionamento;
VISTE le deliberazioni del 9 e 12 luglio 2024 con cui rispettivamente il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione hanno approvato l’istituzione e l’attivazione, per l’A.A. 2024/2025, del Corso di Perfezionamento;
VISTO il riconoscimento in data 11 luglio 2024 da parte della Regione Emilia Romagna – Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare - Settore Innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali della rispondenza del Corso agli obiettivi formativi dei corsi di formazione manageriale di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m. e all’articolo 7 del D.p.r. n. 484/1997;

DISPONE

ARTICOLO 1 – Istituzione

L’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l’A.A 2024/2025 del Corso di Perfezionamento in “*Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse*”.

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
18	30	€ 1.500,00 ¹

REQUISITI DI ACCESSO CON RILASCIO DEL CERTIFICATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

Il Corso è riservato ai candidati che, alla scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti titoli:

1) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

a) Laurea magistrale e/o specialistica in:

- Medicina e Chirurgia (LM-41; 46/S)
- Biologia (LM-6; 6/S)
- Farmacia e Farmacia Industriale (LM-13;14/S)
- Psicologia (LM-51;58/S)
- Scienze chimiche (LM-54; 62/S)
- Fisica (LM-17; 20/S)
- Medicina veterinaria (LM-42; 47/S)
- Odontoiatria e protesi dentaria (LM-46; 52/S)

b) Lauree ante-riforma:

- Medicina e chirurgia
- Scienze biologiche
- Chimica e tecnologie farmaceutiche
- Farmacia

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza “Infortuni” e quello relativo alla Polizza “Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro”.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- Psicologia
- Chimica
- Fisica
- Medicina veterinaria
- Odontoiatria e protesi dentaria

2) Avere almeno 5 anni di anzianità di servizio nel Servizio Sanitario Nazionale, svolti in posizione dirigenziale. Sono equiparati ai Dirigenti Sanitari gli universitari che svolgono attività assistenziale nel SSN in posizione dirigenziale da almeno 5 anni;

3) Non essere titolare della direzione di una struttura complessa oppure non essere “facente funzioni” di una struttura complessa;

4) Essere in servizio, con contratto a tempo indeterminato, presso le Aziende Sanitarie ed Enti del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna.

Il corso è rivolto prioritariamente ai Dirigenti Sanitari in servizio presso le Aziende sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Emilia-Romagna.

Saranno accolte le richieste di dirigenti sanitari provenienti da altre Regioni o Province autonome, purché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa di riferimento per la formazione manageriale, con il rilascio da parte della Regione Emilia-Romagna del Certificato di formazione manageriale.

Nel rispetto della delibera regionale n. 644 del 15/06/2020, i 2/3 dei partecipanti devono essere dirigenti sanitari in servizio presso le Aziende sanitarie e gli Enti del Servizio Sanitario della Regione Emilia-Romagna.

Come da nota della Regione Emilia-Romagna n. 775130 del 20/12/2017, il dirigente sanitario in servizio in altre Regioni o Province autonome è tenuto al pagamento della quota, ove prevista, dalla Regione o Provincia autonoma di appartenenza. In difetto di ciò, il professionista che intenda iscriversi al Corso sarà tenuto al pagamento della quota di iscrizione prevista di € 1.500,00.

È prevista la riserva di n. 5 posti per i dirigenti sanitari (medici, veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi) in servizio presso la Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare, nonché per i dirigenti che si occupano di materie legate alla sanità in servizio presso le altre Direzioni Generali della Regione.

REQUISITI DI ACCESSO SENZA RILASCIO DEL CERTIFICATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE

A fronte di disponibilità di posti, è possibile ammettere candidati che non sono in possesso di tutti i requisiti sopra indicati, necessari per il rilascio da parte della Regione Emilia-Romagna del certificato di formazione manageriale, purché siano in possesso, al momento dell'iscrizione, di uno dei seguenti titoli di studio:

- titolo di studio universitario di durata almeno triennale (secondo gli ordinamenti precedenti il D.M. 509/99);
- laurea conseguita ai sensi del D.M. 509/99;
- laurea conseguita ai sensi del D.M. 270/04;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto idoneo dal Consiglio Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso;
- ogni altro titolo di studio previsto dalla normativa vigente che consenta l'accesso ai Corsi di perfezionamento universitari.

Il Corso è pertanto aperto ad altri professionisti per i quali non sussiste l'obbligo della formazione manageriale.

Scadenza domande di ammissione: 14/10/2024 ore 13.00

Profilo professionale che il corso intende formare: il corso intende formare quanti aspirano a conseguire il titolo abilitante necessario a ricoprire il ruolo di Direzione di Struttura complessa nelle aziende sanitarie, ai sensi della DGR 318/2012 e s.m. e DGR 1561/2013 e degli artt. 15 e 16-quinquies del D. Lgs. 502/92 e dell'art. 7 del DPR 484/97.

Ai sensi della DGR 318/2012 e s.m. e della DGR 1561/2013 della Regione Emilia-Romagna, il corso si rivolge prioritariamente ai dirigenti sanitari che alla data di scadenza del bando non siano già titolari della direzione di una struttura complessa, che aspirano al conseguimento del necessario titolo abilitante e siano in possesso dei requisiti richiesti nonché che siano in servizio presso le aziende ed enti del Servizio Sanitario Nazionale alla data di scadenza del bando.

Obiettivi formativi:

Obiettivo generale del corso è di fornire una formazione approfondita e completa sui principali caratteri del processo manageriale delle aziende sanitarie, tale da poter essere utilizzato da quanti intendono operare in strutture sanitarie pubbliche o private in ruoli di dirigente di struttura complessa ovvero anche in ruoli diversi.

Il corso intende promuovere lo sviluppo di capacità manageriali, organizzative gestionali, incluse quelle di natura economico-finanziaria, e relazionali per i ruoli di direzione di struttura, e fornire tecniche, strumenti, metodologie e nozioni per:

1. la valutazione della performance affinché l'orientamento alla valutazione dei risultati raggiunti diventi parte integrante delle competenze dei professionisti;
2. la valutazione delle tecnologie sanitarie, con il fine di promuovere consapevolezza in ordine all'importanza di tale approccio nel governo dei sistemi sanitari;
3. l'implementazione di modelli organizzativi e di gestione delle risorse umane che favoriscano il lavoro in team dei professionisti, l'implementazione di percorsi integrati di erogazione dei servizi sanitari e assistenziali, secondo una logica orientata al miglioramento continuo della qualità del servizio erogato e alla soddisfazione del cliente/utente finale.

Attività formative: i contenuti principali del corso possono essere suddivisi come segue: Organizzazione e gestione dei servizi sanitari; Indicatori di qualità dei servizi – Sanità pubblica; Gestione delle risorse umane; Criteri di finanziamento ed elementi di bilancio e controllo.

L'attività didattica verrà svolta mediante lezioni frontali, la discussione di casi, esercitazioni e lavori di gruppo. Le metodologie didattiche proposte intendono facilitare lo scambio tra partecipanti al corso e docenti in modo da permettere lo sviluppo delle competenze individuate dalle finalità del percorso formativo.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Direttori del Corso: prof. Tommaso Fabbri (Università di Modena e Reggio Emilia); ing. Luca Baldino (Direzione generale Cura della Persona, Salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna)

Informazioni:

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Tommaso Fabbri, Dipartimento di Economia Marco Biagi, e-mail fmb.altaformazione@unimore.it.

Le informazioni di carattere organizzativo-amministrativo possono essere richieste all'Ufficio Alta Formazione della Fondazione Marco Biagi, Dott.ssa Arianna Di Iorio – e-mail: fmb.altaformazione@unimore.it - tel. 059 205 6036 - 6026.

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sui siti: www.unimore.it - www.fmb.unimore.it

Durata e sede di svolgimento:

Le lezioni si svolgeranno a partire dal mese di novembre 2024 fino al mese di febbraio 2025, nella giornata di venerdì (9.00 – 13.00, 14.00-18.00) ed il sabato mattina (9.00-13.00). Le lezioni si svolgeranno in presenza presso la Fondazione Marco Biagi (Largo Marco Biagi 10, Modena). Una parte delle lezioni (indicativamente i sabati mattina) saranno erogate a distanza in modalità sincrona.

Al termine del corso è prevista la presentazione orale di un Project Work di gruppo (indicativamente a marzo 2025). Non sono previste prove intermedie.

Maggiori informazioni sul calendario potranno essere richieste alla Segreteria del Corso all'indirizzo: fmb.altaformazione@unimore.it.

Ore complessive: 375 ore (di cui 125 ore di didattica frontale e 250 ore di studio individuale).

CFU (Crediti Formativi Universitari): 15

Contributi di iscrizione:

€ 1.500,00 contestualmente all'iscrizione

Il dirigente sanitario proveniente da altre Regioni o Province autonome è tenuto al pagamento della quota di iscrizione prevista presso la Regione o Provincia autonoma di appartenenza. In difetto di ciò, il professionista che intenda iscriversi al Corso sarà tenuto al pagamento della quota di iscrizione prevista di €1.500,00.

Corpo docente: Il corpo docente è composto da docenti universitari dell'Università di Modena e Reggio Emilia e di altri Atenei e da esperti e operatori del settore.

Modalità di selezione: per titoli.

Verranno valutati i seguenti titoli:

- titolo di studio;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- curriculum vitae in cui siano indicati: esperienza lavorativa e posizioni ricoperte, soggiorni all'estero e addestramento professionale su temi inerenti alle tematiche del corso, produzione scientifica, attività didattica, ecc.

Commissione giudicatrice:

Prof. Tommaso Fabbri - Università di Modena e Reggio Emilia; Prof. Luigi Enrico Golzio – Esperto; Prof. Francesco Basenghi - Università di Modena e Reggio Emilia; Dott.ssa Diletta Priami - Settore Innovazione nei Servizi Sanitari e Sociali della Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare, Regione Emilia-Romagna

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo accademico conseguito in Italia, previsto all'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B*) alla Segreteria didattica del Corso di perfezionamento, allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- ◆ titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- ◆ “dichiarazione di valore in loco” da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica-via Internet.

Accedere al sito www.esse3.unimore.it per registrarsi. Chi è in possesso di un documento italiano (carta di identità, passaporto, patente) deve obbligatoriamente utilizzare le credenziali SPID accedendo da “Registrati con SPID”. Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed una password (credenziali personali di UNIMORE). Le credenziali ottenute a seguito della registrazione vanno conservate per accedere ad altri servizi (es. utilizzare il wi-fi di UNIMORE).

Chi è già in possesso delle credenziali UNIMORE può effettuare direttamente il login alla propria area personale esse3, oppure, in alternativa, può utilizzare le credenziali SPID. È possibile consultare la [Guida alla registrazione online](#).

Una volta eseguito l'accesso al sito, procedere seguendo questo percorso: Area Studente - “Ammissione” – “Iscrizione” – “Corso di perfezionamento” – selezionare il titolo del Corso scelto. È possibile consultare la [Guida alla domanda di ammissione](#).



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico *.pdf* o *.rtf* con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento di € 41,00 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 16,00), non rimborsabile.

Dopo aver compilato la domanda di ammissione, accedere a www.esse3.unimore.it : effettuato il login, andare alla voce Tasse per visualizzare gli importi dovuti per effettuare il pagamento dei contributi previsti, esclusivamente tramite il circuito **pagOPA**. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>

Il versamento di € 41,00, pena l'esclusione, dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

***Attenzione!** Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'ammissione.*

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata.

Prima del salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata. È possibile consultare la [Guida alla domanda di ammissione](#) .

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di accesso previsto all'art.1 o di analogo titolo accademico conseguito all'estero;
- g) l'esatta denominazione del Corso di Perfezionamento al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di titolo conseguito all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l'immatricolazione.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI e DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- > "Allegato A" - Autocertificazione resa ai sensi dell'Art. 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000 del possesso dei requisiti per l'accesso al corso previsti all'articolo 1 del bando;
- > "Allegato B" - Per accedere ai 5 posti riservati come previsto all'articolo 1 del bando;
- > "Allegato C" - (per i candidati in possesso di laurea conseguita all'estero) Autocertificazione di laurea con esami oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti;
- > Curriculum vitae aggiornato in cui siano indicati i titoli di carriera, il voto di laurea ed eventuali pubblicazioni;
- > Copia del documento d'identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al Corso, con provvedimento del Direttore di Dipartimento di Economia Marco Biagi, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il Corso.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica sull'Albo online di Ateneo (<https://wss.unimore.it/public/albo/>), nonché consultabile sul sito di Ateneo nella sezione Bandi e Avvisi per Studenti e Laureati (www.bandi.unimore.it/StuLau.html).

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NÉ VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento è compatibile con l'iscrizione ai corsi di studio previsti dalla legge 12 aprile 2022 n. 33 e relativo decreto attuativo DM 930/2022 su richiesta dell'interessato.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari è incompatibile con i tirocini formativi attivi (TFA).

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni che decorrono dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sull'Albo online di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono iscriversi al Corso esclusivamente tramite la procedura informatica-via Internet.

Collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: www.esse3.unimore.it/ ed eseguire il "Login" utilizzando username e password assegnate dal sistema all'atto della registrazione alla prova di ammissione, o già in possesso se studenti dell'Università di Modena e Reggio Emilia oppure con SPID, e seguire il percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato". È possibile consultare la [Guida alla immatricolazione online](#).

I candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e finalizzare la procedura di immatricolazione per generare la domanda di immatricolazione in pdf.

Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione accedere a www.esse3.unimore.it, effettuato il login, andare alla voce **Tasse** per visualizzare gli importi dovuti per effettuare il pagamento dei contributi previsti. Il pagamento va effettuato, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di cui sopra. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

Attenzione! l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

Il costo dell'iscrizione dei partecipanti al Corso non può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc).

Il versamento della quota di iscrizione deve avvenire entro il termine previsto all'art.1 del presente bando, esclusivamente con le medesime modalità di cui sopra. In caso di ritardo nel pagamento della rata è prevista una soprattassa di € 30,00 fino a 15 giorni consecutivi e continuativi dopo la scadenza e di € 70,00 dal 16° giorno in poi.

La chiusura della domanda di immatricolazione su Esse3, senza aver provveduto al pagamento dei contributi e delle tasse dovute, non perfeziona l'iscrizione al Corso.

Non è necessario inviare il pdf generato al termine della procedura.

Chiunque sia in possesso di un titolo accademico conseguito all'estero dovrà presentare alla Fondazione Marco Biagi a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, via E-MAIL all'indirizzo fm.b.altaformazione@unimore.it, il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del Corso, alla Segreteria del Corso via E-MAIL all'indirizzo fm.b.altaformazione@unimore.it.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del Corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

In caso di iscrizione e successiva rinuncia a proseguire nel Corso, l'interessato è tenuto a darne comunicazione scritta (su modello fornito dalla segreteria) al Rettore e al Direttore del Corso. Se la rinuncia avviene in un momento in cui è ancora possibile lo scorrimento della graduatoria degli idonei ai fini della copertura del posto resosi disponibile, l'Ateneo si riserva la possibilità di restituire quanto versato all'atto dell'iscrizione. Se la rinuncia avviene in un momento successivo, non potrà più essere restituito quanto versato.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia e la Fondazione Universitaria Marco Biagi declinano ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

comunicati tempestivamente via email alla Segreteria del corso via EMAIL all'indirizzo fm.b.altaformazione@unimore.it.

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio dell'attestato sono:

- frequenza per un periodo non inferiore al 80% della durata complessiva delle lezioni;
- superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Attestato rilasciato e crediti ECM

Il Corso di Perfezionamento in *“Management per la Direzione di Strutture Sanitarie Complesse”* conferisce 15 crediti formativi come previsto dall'art. 2, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei Master universitari e dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici.

Il conseguimento dell'attestato è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

Al termine del Corso, il partecipante, in possesso dei titoli necessari al rilascio della certificazione manageriale, che avrà frequentato la percentuale di frequenza minima prevista, pari all'80%, e che avrà superato la prova finale, conseguirà il Certificato di formazione manageriale abilitante alle Funzioni di Direzione delle Strutture complesse, rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna, ai sensi delle DGR 318/2012 e s.m. e DGR 1561/2013.

I dipendenti del SSR della Regione Emilia-Romagna verranno inseriti direttamente nell'Albo pubblico dei dirigenti sanitari in possesso del certificato di formazione manageriale abilitante alle funzioni di direzione delle strutture complesse di cui agli artt. 15 e 16-quinquies del D.Lgs. n. 502/92 e s.m. e all'art. 7 del D.P.R. n. 484/97, mentre i dipendenti dal SSR di altre Regioni, dovranno chiedere alle proprie Regioni l'iscrizione nell'Albo pubblico.

I partecipanti al corso che conseguono il titolo, sono esentati dall'obbligo di acquisire crediti formativi ECM nell'anno in cui si conclude il corso.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, ai sensi della normativa vigente, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali.

La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto della normativa vigente, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 - Informazioni

Le informazioni di carattere didattico possono essere richieste al Direttore del Corso, Prof. Tommaso



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Fabbri e-mail fmb.altiformazione@unimore.it.

Le informazioni di carattere organizzativo-amministrativo possono essere richieste all'Ufficio Alta Formazione della Fondazione Marco Biagi, Dott.ssa Arianna Di Iorio – e-mail: fmb.altiformazione@unimore.it - tel. 059 205 6036 - 6026.

Inoltre, tutte le informazioni sono reperibili sui siti: www.unimore.it - www.fmb.unimore.it

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Economia Marco Biagi.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA MARCO BIAGI
(*Prof. Tommaso Fabbri*)