



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA

# BANDO PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA indirizzo NON MEDICO ANNO ACCADEMICO 2023/2024

**Riservato ai laureati magistrali in: Biologia (Classe LM6) in possesso dell'esame di stato di Biologo, Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7) in possesso dei rispettivi esami di stato in Biotecnologie, Medicina veterinaria (Classe LM42) in possesso dell'esame di stato di Veterinario, Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13) in possesso dell'esame di stato di Farmacista, Chimica (Classe LM54) in possesso dell'esame di stato di Chimico, nonché i corrispondenti laureati specialistici e quadriennali del vecchio ordinamento nelle lauree di Medicina veterinaria, Scienze biologiche, Farmacia, Chimica, Chimica e tecnologia farmaceutica con il corrispondente esame di stato.**

**L'abilitazione, ove non ancora posseduta, deve essere conseguita entro la data del 6 NOVEMBRE 2024, stabilita per l'inizio delle attività didattiche.**

Viene indetto per l'anno accademico 2023/2024 il concorso per l'ammissione al primo anno della Scuole di Specializzazione in **Farmacologia e Tossicologia Clinica**, attivata ai sensi del Decreto Interministeriale n.716 del 16 settembre 2016 sul "Riordino delle Scuole di Specializzazione ad accesso riservato ai "non medici".

**Le iscrizioni sono aperte a partire dalla data del 10 luglio 2024 ed entro le ore 15:00 del giorno 11 settembre 2024.**

## **ART 1. - ORDINAMENTO**

Per il conseguimento del titolo di Specialista in Farmacologia e Tossicologia Clinica

1. Lo specializzando in formazione deve acquisire 240 CFU complessivi, distribuiti in 4 anni di corso.
2. I percorsi didattici sono articolati nelle attività formative di cui al comma 3, preordinate al raggiungimento degli obiettivi formativi utili a conseguire il titolo. Le attività sono, a loro volta, suddivise in ambiti omogenei di sapere, identificati da Settori Scientifico-Disciplinari.
3. Le attività formative e i relativi CFU sono così ripartiti:
  - a) attività di base a cui sono assegnati 5 CFU;

- b) attività caratterizzanti a cui sono assegnati almeno 210 CFU;
- c) attività affini, integrative e interdisciplinari a cui sono assegnate 5 CFU;
- d) attività finalizzate alla prova finale a cui sono assegnati 15 CFU;
- e) altre attività a cui sono assegnati 5 CFU.

4. Almeno il 70% del complesso delle attività formative, di cui al comma 3 del presente articolo, è riservato allo svolgimento di attività formative professionalizzanti (pratiche e di tirocinio) pari a 168 CFU, distribuiti nei 4 anni. I CFU professionalizzanti hanno un peso in ore lavoro dello specializzando pari ad almeno 30 ore per CFU tali da equiparare l'impegno orario dello specializzando a quello previsto dal SSN. Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 1 del D.P.R. n.382/1980 e successive modificazioni e integrazioni, l'attività didattica all'interno della Scuola di Specializzazione rientra nei compiti didattici dei Professori e Ricercatori Universitari.

Lo specialista in **Farmacologia e Tossicologia Clinica** deve aver maturato conoscenze teoriche, scientifiche e professionali, nel campo della farmacologia e tossicologia-clinica e della metodologia di laboratorio. Lo specialista dovrà acquisire conoscenze avanzate sulle caratteristiche farmacodinamiche, farmacocinetiche e tossicologiche dei farmaci, finalizzate al loro impiego terapeutico, alla ricerca e allo sviluppo di nuovi farmaci. Dovrà acquisire competenze sulle basi cellulari, biochimiche e molecolari dell'azione dei farmaci e delle loro interazioni all'interno dell'organismo umano, nonché delle interazioni dei farmaci con gli alimenti. Dovrà acquisire conoscenze di base, fisiopatologiche e cliniche finalizzate all'ottimizzazione dei regimi terapeutici. Dovrà approfondire conoscenze di farmacologia, microbiologia, immunologia e immunopatologia finalizzate all'impiego terapeutico dei farmaci chemioterapici, antibatterici, antivirali, antiparassitari, antifungini, antitumorali e immunosoppressori.

Dovrà acquisire competenze farmacologiche e tossicologiche per:

- l'impostazione di protocolli di trattamento delle più comuni patologie parassitarie, neoplastiche e immunologiche nonché per l'interpretazione e il trattamento degli effetti avversi dei chemioterapici,
- l'analisi comparative, in termini di efficacia, tollerabilità e costo, di trattamenti farmacologici alternativi,
- l'analisi e l'interpretazione dei dati di farmacovigilanza, con particolare riguardo all'identificazione del rapporto di causalità tra assunzione di farmaci e insorgenza di eventi avversi.
- per l'interpretazione e valutazione degli effetti terapeutici o avversi dei farmaci nelle principali condizioni patologiche; impostazione di interventi terapeutici nelle intossicazioni, farmacodipendenze ed emergenze farmacotossicologiche; monitoraggio terapeutico dei farmaci; ottimizzazione e individualizzazione dei regimi terapeutici; disegno e valutazione di protocolli per la sperimentazione dei farmaci nell'uomo.

Dovrà acquisire competenze relative allo sviluppo e potenziamento degli strumenti del laboratorio di analisi farmacocinetiche e farmacogenetiche, nonché alla gestione del laboratorio e al suo collegamento a strutture assistenziali di medicina clinica, farmacologia clinica, tossicologia, infettivologia, oncologia, chemioterapia, medicina del lavoro.

Gli obiettivi formativi della Scuola sono quelli indicati all'allegato al D.I. 716/2016.

## **ART. 2. - PROVA D'ESAME E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

L'ammissione alla Scuola di Specializzazione in Farmacologia e Tossicologia Clinica indirizzo NON MEDICO avviene per esami e titoli. Il punteggio finale del candidato sarà quindi determinato dalla valutazione della prova scritta d'esame, massimo 60 punti, dalla valutazione dei titoli presentati, per i quali la Commissione esaminatrice

potrà assegnare fino a 20 punti, e dalla valutazione della prova orale, per la quale la Commissione esaminatrice potrà assegnare fino a 20 punti per un totale massimo di 100 punti.

## **PROVE D'ESAME**

L'esame di ammissione prevede una prova scritta ed una prova orale, inerenti ad argomenti di Farmacologia generale e speciale appartenenti ai Settore Scientifico Disciplinare (SSD/BIO-14) specifico della tipologia della Scuola di Specializzazione in Farmacologia e Tossicologia Clinica.

La prova scritta verte sulle seguenti materie: Farmacologia e Tossicologia.

La prova è costituita da un test a risposta multipla comprendente 60 domande cui rispondere in 90 minuti. A ciascuna risposta corretta viene assegnato 1 punto mentre a ciascuna risposta errata o non data 0 punti.

I candidati saranno ammessi a sostenere l'esame di ammissione previa esibizione di un valido documento di identità personale.

Durante le prove di concorso non è ammessa la consultazione o la detenzione di alcun testo cartaceo o digitale; non è consentito l'uso o la detenzione di telefoni cellulari o di altri strumenti elettronici o telematici, né l'interazione tra candidati.

## **VALUTAZIONE TITOLI**

La Commissione dispone di 20 punti per la valutazione dei titoli. Costituiscono titoli valutabili:

- la tesi di laurea in discipline attinente alla Specializzazione, per un massimo di 5 punti;
- il voto di laurea, per un massimo di 5 punti;
- pubblicazioni scientifiche, master e dottorati in materia attinente alla specializzazione, per un massimo di 10 punti.

## **CALENDARIO PROVE D'ESAME**

La prova scritta si svolgerà il giorno **8 ottobre 2024**. Ora e luogo di svolgimento della prova saranno comunicati con avviso pubblicato sul sito al seguente link: <https://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html> nonché tramite comunicazione alla mail indicata dai candidati in fase di registrazione ad ESSE3.

La durata della prova è di 90 minuti.

I candidati sono invitati a presentarsi **entro, e non oltre, le ore 13:00** per poter permettere alla commissione di espletare le procedure di riconoscimento.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che si classificheranno nelle prime 15 posizioni della graduatoria che comprende il punteggio della prova scritta e il punteggio della valutazione dei titoli. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

La graduatoria provvisoria verrà resa nota, entro il giorno 30 ottobre 2024, con comunicazione sul sito Unimore al seguente link: <https://www.unimore.it/bandi/StuLau-Avvisi.html>

La data della prova orale sarà comunicata il giorno della prova scritta.

## **ART. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO**

### **CHI PUO' FARLA**

Possono presentare domanda di partecipazione alla prova di ammissione i cittadini italiani o di Paesi membri dell'Unione Europea. Sono ammessi alle prove per ottenere l'iscrizione alla Scuola di Specializzazione i laureati Magistrali in Biologia (Classe LM6) in possesso dell'esame di stato di Biologo, Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7) in possesso dei rispettivi esami di stato in Biotecnologie, Medicina veterinaria (Classe LM42) in possesso dell'esame di stato di Veterinario, Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13) in possesso dell'esame di stato di Farmacista, Chimica (Classe LM54) in possesso dell'esame di stato di Chimico, nonché i corrispondenti laureati specialistici e quadriennali del vecchio ordinamento nelle lauree di Medicina veterinaria, Scienze biologiche, Farmacia, Chimica, Chimica e tecnologia farmaceutica con il corrispondente esame di stato.

**L'abilitazione, ove non ancora posseduta, deve essere conseguita entro la data del 6 NOVEMBRE 2024 stabilita per l'inizio delle attività didattiche.**

Possono anche presentare domanda i laureati presso università non italiane ma con acquisita e certificabile equipollenza

Possono fare domanda anche i cittadini di Paesi non comunitari: se regolarmente soggiornanti in Italia, presentandosi direttamente alla Segreteria Studenti Scuole di Specializzazione nei modi di seguito indicati; se residenti all'estero, presentando la domanda e la documentazione alle Rappresentanze Diplomatiche italiane competenti, le quali provvederanno poi ad inviarle all'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia entro i termini di cui al presente Bando. Ai sensi della Legge 271/2004 sono ammessi al concorso a parità di condizioni con gli italiani gli stranieri, titolari di carta di soggiorno, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi, ovvero gli stranieri regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di diploma di laurea e abilitazione italiana, o con diploma di laurea equipollente e abilitazione italiana, ovvero usufruiscono del procedimento di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione.

### **DOVE, COME E QUANDO SI FA LA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

**La domanda di ammissione si effettua esclusivamente on line dal giorno 10 luglio 2024 fino alle ore 15:00 del giorno 11 settembre 2024, collegandosi al sito internet <http://www.esse3.unimore.it>**

#### **ATTENZIONE**

Se sei cittadino italiano maggiorenne oppure possiedi un documento italiano in corso di validità dovrai registrarti solo con SPID. Per maggiori informazioni sulle modalità di rilascio consultare il sito <https://www.spid.gov.it/cittadini/> e le FAQ disponibili al link <https://www.spid.gov.it/domande-frequenti/>.

La procedura on line di iscrizione alla selezione prevede:

1. **Registrazione sul sito esse3**, che assegna al candidato un nome utente ed una password. Saranno richiesti i seguenti dati: il codice fiscale, i dati personali, di residenza, di domicilio, telefono ed e-mail (preferibilmente un indirizzo PEC). Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed una password (credenziali personali) necessari per le fasi successive. Gli utenti devono salvare le credenziali o copiarle nel momento stesso in cui le visualizzano sullo schermo. L'autenticazione dello studente e l'accesso alle funzionalità di Esse3 sono possibili anche attraverso l'uso di

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale). Chi è in possesso delle credenziali SPID è invitato ad utilizzarle. Per maggiori informazioni sulle modalità di utilizzo dello SPID consultare la guida al link <https://www.unimore.it/sites/default/files/2023-11/Guida%20alla%20registrazione%20on-line.pdf>

2. Cliccare dal menù di destra la voce “**Area Registrato/Area studente - Ammissione**” e scegliere, dall’elenco riportato, il corso di Specializzazione in **Farmacologia e Tossicologia Clinica**.

**La documentazione necessaria per la valutazione dei titoli va – tassativamente – allegata in Esse3 in fase di compilazione della domanda.**

Il candidato dovrà allegare:

- n.1 Autocertificazione del conseguimento della laurea Magistrale in Biologia (Classe LM6) in possesso dell’esame di stato di Biologo, Biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche (Classe LM9), Biotecnologie industriali (LM8), Biotecnologie agrarie e per alimenti (Classe LM7), Medicina veterinaria (Classe LM42) in possesso dell’esame di stato di Veterinario, Farmacia e Farmacia Industriale (Classe LM13) in possesso dell’esame di stato di Farmacista, Chimica (Classe LM54) in possesso dell’esame di stato di Chimico, nonché i corrispondenti laureati specialistici e quadriennali del vecchio ordinamento nelle lauree di Medicina veterinaria, Scienze biologiche, Farmacia, Chimica, Chimica e tecnologia farmaceutica con il corrispondente esame di stato.
- copia conforme della tesi di laurea (formato PDF);
- pubblicazioni in copia conforme (formato PDF);
- autocertificazione del conseguimento di master e/o dottorati

In alternativa ai documenti in copia conforme, il candidato può allegare autocertificazioni, secondo i seguenti modelli:

<p>Il/La sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell’art. 46 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di aver conseguito la laurea in _____</li> </ul> <p>_____ con il seguente voto _____;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di aver superato i seguenti esami di profitto con i voti appresso indicati:</li> </ul> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left; width: 60%;">esame</th> <th style="text-align: left; width: 40%;">voto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> <p>Modena, _____</p> <p style="text-align: right;">_____ firma</p>	esame	voto	_____	_____	_____	_____	_____	_____	<p>Il/La sottoscritto/a, _____, nato/a a _____, il _____, consapevole delle sanzioni previste dalla legge in caso di dichiarazioni non rispondenti a verità, ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. 28/12/2000, n. 445 dichiara:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- che la copia della tesi di laurea, allegata, è conforme all’originale;</li> <li>- che le copie delle pubblicazioni, allegate, sono conformi agli originali.</li> </ul> <p>Allega:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copia della tesi di laurea;</li> <li>- copia delle seguenti pubblicazioni: _____</li> </ul> <p>Modena, _____</p> <p style="text-align: right;">_____ firma</p>
esame	voto								
_____	_____								
_____	_____								
_____	_____								

**Non sarà più ammesso allegare titoli dopo le ore 15:00 del giorno 11 settembre 2024. Qualora fosse necessario riaprire la domanda, al fine di allegare titoli non allegati in precedenza o modificare titoli già allegati, il candidato dovrà rivolgersi al supporto webhelp ([webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it)), entro le ore 15:00 del giorno 11 settembre 2024.**

**NON SI TERRANNO IN ALCUN CONTO TITOLI SPEDITI PER POSTA, CONSEGNATI ALLE SEGRETERIE STUDENTI O FATTI PERVENIRE ALLA COMMISSIONE ESAMINATRICE IN MODO DIVERSO DA QUELLO INDICATO NEL PRESENTE BANDO.**

Non possono essere allegati certificati rilasciati dalle pubbliche amministrazioni poiché questi, in base all'art. 15 della legge 183/2011, non possono essere prodotti nei confronti di altre pubbliche amministrazioni.

**IMPORTANTE:** la domanda sarà considerata effettivamente presentata solo una volta che il candidato avrà salvato i dati ed esplicitamente confermato la domanda, cliccando nell'apposito campo: "Conferma esplicita di validità della domanda". A questo punto sarà possibile la stampa della domanda come promemoria personale (non va consegnata ad alcun ufficio).

I candidati sono invitati ad attenersi rigorosamente alle indicazioni, presentandosi al test di ammissione nella **sede, nel giorno e all'ora esatti indicati all' art. 2 del presente bando** e a controllare attentamente il contenuto della domanda-ricevuta rilasciata da Esse3. Nel caso riscontrino errori, gli interessati sono tenuti a rivolgersi tempestivamente alla segreteria studenti, all'indirizzo: [segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it) (gli orari di apertura degli sportelli sono consultabili al link <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>).

La mancanza dei requisiti d'accesso alla data di scadenza della domanda via web, o l'indicazione di dati non veritieri comporta l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dall'iscrizione.

**Per sostenere la prova di ammissione è previsto il pagamento di un contributo spese di € 55,00 - non rimborsabili - da effettuarsi fino al momento antecedente allo svolgimento della prova stessa.**

## **REQUISITI**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso di uno dei sottoelencati titoli accademici:

1. laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola, conseguita in Italia;
2. laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola (o dizione equivalente) conseguita presso una Università straniera, dichiarata equipollente da una Università italiana ai sensi dell'art. 332 del R.D. 1592/1933 o dell'art. 2 della Legge 148/2002;
3. laurea richiesta per l'ammissione alla Scuola conseguita in uno Stato membro dell'Unione Europea o in un Paese non appartenente all'Unione Europea, unitamente a decreto del Ministero della Salute di riconoscimento;
4. laurea conseguita in un Paese non appartenente all'Unione Europea, che sia riconosciuta equipollente alla laurea italiana per effetto di accordi internazionali o norme speciali; in questo caso, la domanda viene presentata alla Segreteria Studenti, unitamente a: originale del diploma di laurea; traduzione ufficiale del diploma di laurea (eseguita da un traduttore ufficiale o presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato); legalizzazione del diploma di laurea, con dichiarazione di valore (eseguite dalla Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui il diploma è stato rilasciato); normativa di riferimento sul riconoscimento del titolo. Chi ha conseguito il diploma di laurea in un Paese non appartenente alla Unione Europea, deve avere comunque ottenuto da parte del Ministero della Salute, tramite le Rappresentanze diplomatiche italiane competenti, il preventivo riconoscimento del proprio titolo in base a quanto disposto dallo stesso Ministero.

## **SOSTEGNO PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA**

- a) Candidati in condizione di disabilità:

Ai sensi della Legge 17/99 ad integrazione e modifica della Legge 5 Febbraio 1992 n. 104, il candidato in possesso di certificato di invalidità e/o con certificazione di cui alla Legge n. 104/92, che intenda richiedere ausili

e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, deve allegare l'apposita domanda e l'idonea certificazione medica nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

b) Candidati con diagnosi DSA

Ai sensi della legge 8 ottobre 2010 n. 170 e successive modificazioni, al candidato con Diagnosi di Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA), risultante da idonea certificazione rilasciata da non più di 3 anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso, che intenda richiedere ausili e/o misure compensative per lo svolgimento delle prove, sono concessi, su richiesta, strumenti compensativi e misure dispensative (art. 11 D.M. 5 febbraio 2014, n. 85). A tal fine deve allegare l'apposita domanda e l'idonea certificazione medica nel portale [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it) durante la procedura di inoltro della DOMANDA DI AMMISSIONE.

A seconda delle proprie caratteristiche sarà obbligatorio allegare:

- Diagnosi di DSA
- Verbale di invalidità civile
- Certificazione legge 104
- Modulo di richiesta misure compensative reperibile alla pagina <http://www.asd.unimore.it/site/home/articolo760030992.html>

La documentazione allegata dovrà inoltre essere consegnata o inviata telematicamente al Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA di UNIMORE. Sulla base della documentazione pervenuta, i Delegati del Rettore per la Disabilità e i DSA, decideranno d'accordo con la Commissione esaminatrice in merito alle misure compensative da erogare ed ai tempi aggiuntivi concessi per lo svolgimento delle prove.

Lo studente con disabilità che intenda richiedere l'esonero o la riduzione dalle tasse universitarie, deve presentare la domanda on line attraverso il portale [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

#### **ART. 4 – GRADUATORIA**

**La graduatoria concorsuale finale sarà resa pubblica entro il 30 ottobre 2024**, esclusivamente su Internet ai seguenti link <http://www.unimore.it/bandi/StuLau-GradSpec.html> e <https://wss.unimore.it/public/albo/>. La graduatoria può essere consultata utilizzando le credenziali per l'accesso riservato a Esse3, rilasciate ai candidati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Non saranno fornite comunicazioni personali scritte, telefoniche, o per posta elettronica circa l'esito del concorso di ammissione.

Sono ammessi alla scuola di specializzazione coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria, compilata sulla base del punteggio complessivo conseguito. In caso di parità di punteggio finale prevale il candidato anagraficamente più giovane, in analogia con le disposizioni vigenti per i concorsi pubblici.

#### **ART. 5 - DECADENZA DALLA GRADUATORIA**

La graduatoria finale è formata sul presupposto della veridicità dei dati dichiarati o documentati dai candidati e del possesso degli altri requisiti prescritti dalla vigente normativa per l'ammissione alla Scuola di Specializzazione.

La dichiarazione, nella domanda di ammissione al concorso, di dati non corrispondenti alla realtà e la mancanza di alcuno dei titoli necessari per l'iscrizione alla Scuola importano la decadenza di diritto del candidato dalla graduatoria concorsuale.

## **ART. 6 – POSTI DISPONIBILI E MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE**

### **VINCITORI E IDONEI**

**Sono vincitori i candidati classificatisi entro il numero di posti assegnati: SEI (6).** Gli altri candidati, classificatisi in graduatoria, sono idonei e possono ottenere l'iscrizione in caso di rinuncia dei vincitori, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

### **QUANDO ISCRIVERSI**

I vincitori possono iscriversi dal giorno della pubblicazione della graduatoria concorsuale fino alle ore 13:00 del giorno 6 novembre 2024, termine improrogabile a pena di decadenza. I vincitori che non si iscrivono entro il giorno 6 novembre 2024 sono considerati rinunciatari.

Gli idonei aventi titolo all'iscrizione a seguito di rinuncia dei vincitori riceveranno apposita comunicazione, tramite mail, nella quale sarà indicato il termine improrogabile entro cui dovranno iscriversi, a pena di decadenza.

### **COME ISCRIVERSI**

I candidati classificatisi entro i primi 4 posti della graduatoria di Farmacologia e Tossicologia Clinica hanno diritto alla immatricolazione, che dovrà essere completata dal giorno della pubblicazione della **graduatoria fino al giorno 6 novembre 2024 collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it)** alla voce "Immatricolazione", secondo le modalità descritte nella "Guida all'immatricolazione" consultabile al link: <https://www.unimore.it/it/servizi/guide-alle-procedure-line>

- a) Prima di iniziare la procedura, procurarsi obbligatoriamente in formato digitale:
  - fototessera
  - copia fronte retro di un valido documento di identità
  - copia del permesso di soggiorno (per gli studenti extracomunitari soggiornanti)
- b) Compilare la domanda di immatricolazione on line, collegandosi al sito [www.esse3.unimore.it](http://www.esse3.unimore.it): utilizzando il nome utente e la password assegnate in fase di registrazione, il candidato dovrà accedere a Esse3 e selezionare, dall' "Area registrato", la voce "Immatricolazione". Dovrà confermare i dati già inseriti in fase di domanda di ammissione e procedere nella compilazione della domanda.
- c) Stampare la domanda di immatricolazione e il bollettino per il versamento della prima rata delle tasse e dei contributi, che troverà nell'"Area Registrato", alla voce "Tasse".

**Il pagamento va effettuato entro il giorno 6 novembre 2024**, secondo quanto indicato nell'informativa di cui al link <https://www.unimore.it/it/didattica/iscrizioni-e-tasse/tasse-e-contributi>.

Una volta eseguita correttamente la procedura di immatricolazione e il pagamento della tassa di immatricolazione, la domanda di immatricolazione si intende effettiva; il candidato riceverà una mail automatica di conferma nelle successive 24/48h dal pagamento.

**N.B: NON saranno considerati validi ai fini dell'immatricolazione i pagamenti effettuati oltre il termine stabilito per l'immatricolazione.**



Il candidato è tenuto a verificare all'interno della propria pagina personale di Esse3, nella sezione tasse, l'avvenuto pagamento.

d) Eventuali errori nella fase di immatricolazione verranno segnalati all'indirizzo mail inserito dallo studente.

**I candidati aventi diritto all'immatricolazione che non completano le operazioni suddette entro il giorno 6 novembre 2024 saranno considerati rinunciari.**  
I posti così resisi disponibili saranno messi a disposizione dei candidati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

**IMPORTANTE:** per l'Ateneo fa fede la data di PAGAMENTO riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

**A prescindere dalle ragioni giustificative non saranno considerati validi i pagamenti la cui data sulla ricevuta di pagamento (RT) sia posteriore al 6 novembre 2024.**

Attenzione! Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante.

**N.B.:** Ogni comunicazione sarà inviata all'indirizzo indicato dal candidato su Esse3; l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzo errato indicato dal candidato, o di cambiamento di indirizzo non comunicato tempestivamente alla Segreteria Studenti all'indirizzo: <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>.

## **ART. 7 - FORMAZIONE DEGLI SPECIALISTI**

Lo specializzando che, al termine di ciascun anno, non sia in regola con gli esami e con lo svolgimento delle attività pratiche previste, non è ammesso a proseguire il corso degli studi, salvo i casi di sospensione legittima del periodo di formazione previsti dalla vigente normativa.

La frequenza alle lezioni e alle esercitazioni pratiche è obbligatoria e la presenza effettiva dello specializzando viene accertata mediante gli strumenti che l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia metterà a disposizione per tale finalità.

Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 162/1982, alla fine di ogni anno accademico lo specializzando deve sostenere un esame teorico-pratico per il passaggio all'anno di corso successivo; coloro che non superano detto esame potranno ripetere l'anno di corso una sola volta.

## **ART. 8- COSTI E AGEVOLAZIONI**

Gli interessati alla Scuola di Specializzazione in Farmacologia e Tossicologia Clinica, anche se non ancora iscritti, possono concorrere all'assegnazione delle seguenti agevolazioni:

- Riduzione di tasse e contributi universitari
- Collaborazioni tutorato alla pari in favore degli studenti disabili

La domanda deve essere presentata esclusivamente on-line collegandosi al sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it), oppure tramite un C.A.F. convenzionato Er.Go (<https://www.er-go.it/?id=2009>) entro i termini tassativi previsti dal Bando.

Per informazioni è attivo tutti i giorni, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 16,00, il call center di Er.Go 051 19907580

Affinché vengano generati i bollettini con gli importi delle tasse universitarie corrispondenti alla situazione economico/patrimoniale dello studente è consigliabile presentare la domanda on line per i benefici PRIMA di effettuare la domanda di immatricolazione.

I bollettini di pagamento delle tasse universitarie (MAV) si possono visualizzare e stampare nella pagina personale in Esse3. Qualora la domanda benefici venga presentata successivamente alla domanda di immatricolazione sarà comunque possibile scaricare il bollettino con l'importo aggiornato.

## **ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO**

Ai sensi della Legge n. 241/1990, Responsabile del procedimento per la fase di registrazione delle domande di partecipazione al concorso e per la successiva procedura di immatricolazione dei vincitori è il Dott. Giuseppe Milano, funzionario responsabile della Segreteria Studenti Via Campi – Via Campi n. 213/B – Modena -; l'Ufficio competente è l'Ufficio Segreteria Studenti Scuole di Specializzazione (e-mail: [segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it)).

A decorrere dalla data di pubblicazione delle graduatorie, i candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti del concorso, ai sensi della Legge n. 241/1990, secondo le modalità di cui al D.P.R. 184/2006, presentando richiesta scritta alla Segreteria Studenti della Facoltà di Medicina e Chirurgia e Scuole di Specializzazione, con l'indicazione esatta dei documenti che si intendono visionare o di cui si chiede copia, e con indicazione delle specifiche motivazioni in relazione all'interesse connesso all'oggetto della richiesta stessa. Eventuali comunicazioni ai controinteressati saranno effettuate o mediante raccomandata con avviso di ricevimento o per via telematica per coloro che abbiano consentito a tale forma di comunicazione. Il controinteressato può presentare motivata opposizione nei termini di 10 giorni ai sensi dell'art. 3, comma 2,

D.P.R. 184/2006. Il procedimento di accesso si concluderà entro il termine di trenta giorni dalla richiesta.

## **ART. 10 - NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente Bando si fa riferimento allo Statuto dell'Università e al Decreto Interministeriale n° 68 del 4 febbraio 2015.

## **INFORMAZIONI**

**Per problemi informatici** inerenti la registrazione, la procedura d'immatricolazione online, o il recupero credenziali di accesso a Esse3 scrivere a [webhelp@unimore.it](mailto:webhelp@unimore.it).

L'assistenza è garantita dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 17.00 e il venerdì dalle 9.00 alle 14.00.

**Per problemi amministrativi** ed informazioni sul bando di ammissione rivolgersi alla Segreteria studenti delle scuole di specializzazione negli orari di ricevimento telefonico e in presenza consulta indicati al link <https://www.unimore.it/it/servizi/segreterie-e-uffici-studenti>, o all'indirizzo: [segr.scuole@unimore.it](mailto:segr.scuole@unimore.it)

## **Servizio Accoglienza Studenti Disabili e Dislessici:**

Tel. 059 2058311 – e-mail [disabilita@unimore.it](mailto:disabilita@unimore.it)

**Per problemi inerenti la domanda Benefici** scrivere a [servizi.studenti@unimore.it](mailto:servizi.studenti@unimore.it). Sito web da cui compilare la domanda benefici [www.er-go.it](http://www.er-go.it)

**Per informazioni sui corsi di studio e offerta formativa** rivolgersi a:

Informastudenti: email: [informastudenti@unimore.it](mailto:informastudenti@unimore.it)

Per gli orari di ricevimento consultare i link:

<https://poa.unimore.it/informastudenti/>

<https://www.orientamento.unimore.it/site/home/orientamento-allo-studio-e-tutorato.html>

<https://www.unimore.it/servizistudenti/orientamento.html>

**Gli studenti internazionali** possono rivolgersi all' International Welcome Desk per consulenza e assistenza nelle pratiche relative a permesso di soggiorno, codice fiscale, iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale (SSN), assicurazione sanitaria, apertura conti correnti e consulenza abitativa. email: [internationalwelcomedesk@unimore.it](mailto:internationalwelcomedesk@unimore.it) ; Orari di ricevimento e contatti: [Informazioni, Orari, Contatti](#)

Modena, 10 luglio 2024

<b>IL DIRETTORE GENERALE</b>	<b>IL RETTORE</b>
<i>Dott. Luca Chiantore</i>	<i>Prof. Carlo Adolfo Porro</i>