



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Prot. N. 284 del 04/03/2024

**BANDO DI AMMISSIONE AL
CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN
“DIRITTO, IMPRESA E SICUREZZA AGROALIMENTARE”
A.A. 2023/2024**

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

- VISTO lo Statuto dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, emanato con Decreto del Rettore n. 86 del 26 gennaio 2023, Prot. 19456 del 26 gennaio 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 36 del 13 febbraio 2023;
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- VISTO il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali;
- VISTO il Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, pubblicato sulla G.U. n. 44 del 22/02/2012, relativo alla equiparazione dei Diplomi delle Scuole dirette a fini speciali di durata triennale istituite ai sensi del D.P.R. 162/1982, e dei Diplomi Universitari di durata triennale istituiti ai sensi della Legge 341/1990, alle lauree delle classi D.M. 509/1999 e alle lauree delle classi D.M. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Master universitari e dei Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici;
- VISTA la nota prot. n. 17188 del 13 novembre 2009 “Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per l'istruzione, Direzione generale per il personale scolastico, Ufficio III, sulla compatibilità tra corsi universitari;
- VISTA la legge n. 33 del 12 aprile 2022 e i relativi decreti attuativi, che consentono decorrere dall'anno accademico 2022/2023 la contemporanea iscrizione degli studenti a due corsi di studio, anche presso più università e istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM), italiane ed estere;
- VISTE le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- VISTO l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;
- VISTO il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

- VISTO l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea";
- VISTA la deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza del 20 dicembre 2023 di approvazione della nota progetto per l'attivazione per l'A.A. 2023/2024 del Corso di Perfezionamento;
- VISTO la deliberazione del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione nella seduta del 13 e 23 febbraio 2024 di approvazione dell'attivazione per l'A.A. 2023/2024 del Corso di perfezionamento

DISPONE

ARTICOLO 1 – Istituzione

L'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia attiva, ai sensi del D.M. 270 del 22/10/2004, per l'A/A 2023/2024 il seguente Corso di Perfezionamento:

Corso di perfezionamento in Diritto, impresa e sicurezza agroalimentare (DISA)

NUMERO MINIMO DI POSTI DISPONIBILI	NUMERO MASSIMO DI POSTI DISPONIBILI	QUOTA DI ISCRIZIONE TOTALE
12	200	€ 2.000,00 ¹
REQUISITI DI ACCESSO Il Corso è riservato ai candidati che, alla scadenza del bando e non oltre il periodo di immatricolazione, siano in possesso dei seguenti titoli: <ul style="list-style-type: none">• Tutte le Lauree di primo livello o di livello superiore conseguite ai sensi del D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004;• Tutte le Lauree di primo livello o di livello superiore conseguite ai sensi del D.M. n. 509 del 3 novembre 1999;• Tutte le Lauree conseguite ai sensi dell'ordinamento previgente il D.M. n.509 del 3 novembre 1999 (vecchio ordinamento);• Tutti i Titoli equipollenti rilasciati all'estero, riconosciuti idonei dal Comitato Scientifico del corso ai soli limitati fini dell'iscrizione al corso, secondo la normativa vigente.		
SCADENZA DOMANDE DI AMMISSIONE: 12 aprile 2024 ore 12.00.		

¹ Tale importo include il premio annuo pro capite, a carico degli studenti, relativo alla Polizza "Infortuni".



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Profilo professionale che il Corso intende formare:

Il Corso di perfezionamento si propone di formare figure professionali competenti nel campo della sicurezza agroalimentare, come avvocati, praticanti avvocati, neolaureati in giurisprudenza o in scienze giuridiche, consulenti e giuristi d'impresa. Il Corso sarà dedicato altresì a non giuristi (es. tecnologi alimentari, neolaureati in materia scientifiche, biologi, veterinari, biotecnologi, ecc.) che intendono approfondire i profili legislativi della materia.

Accanto alla conoscenza del contesto normativo, obiettivo del corso è di fornire conoscenze interdisciplinari e competenze di economia e di microbiologia.

Al termine del corso, i partecipanti e le partecipanti avranno acquisito le conoscenze e competenze multidisciplinari per operare nelle imprese (o "con" le imprese) agroalimentari in modo più consapevole dei rischi e della normativa, sostanziale e processuale, di settore.

Destinatari:

Il corso è rivolto a chi si pone l'obiettivo di approfondire i profili normativi, processuali e sostanziali, del diritto della sicurezza agroalimentare, sia da un punto di vista civilistico che pubblicistico (illeciti amministrativi e penali).

Possibili destinatarie e destinatari del corso sono quindi: neolaureati in materie giuridiche, in scienze della vita, in veterinaria; avvocati (anche praticanti); giuristi d'impresa; tecnologi alimentari e veterinari.

Avendo come caratteristica primaria l'interdisciplinarietà, il corso può essere attrattivo per coloro che provengono da percorsi universitari differenti (discipline giuridiche, umanistiche, delle scienze sociali, o scientifiche).

Obiettivi formativi:

Il Corso di perfezionamento in "Diritto, Impresa e Sicurezza Agroalimentare", proposto dal Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Modena e Reggio Emilia, contribuirà a sviluppare le competenze necessarie per operare, in vari ruoli e in vari settori, col diritto e con la legislazione agroalimentare. Con 138 ore di didattica di altissimo profilo, suddivisa in quattro macro-moduli, i perfezionandi otterranno una conoscenza ampia, profonda e comparata della food law.

Attività formative e moduli didattici:

L'attività didattica inerente ciascuno dei moduli verrà svolta mediante lezioni frontali, la discussione di casi didattici, la realizzazione di lavoro di gruppo, di esercitazioni, e role playing. Le metodologie didattiche proposte intendono facilitare lo scambio tra partecipanti al Corso e docenti per permettere lo sviluppo delle competenze individuate dalle finalità del percorso formativo.

Il corso si articolerà nei seguenti quattro moduli:

MODULO 1 - La normativa di settore

MODULO 2 - Il Mercato Agroalimentare

MODULO 3 - Contrattualistica e responsabilità civile

MODULO 4 - Risk & Compliance



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Direttore del Corso: prof. Luigi Foffani (Dipartimento di Giurisprudenza, Unimore)

Durata e sede di svolgimento:

Il corso, della durata di 138 ore di didattica frontale, sarà erogato a distanza.

Le lezioni si svolgeranno esclusivamente online in modalità sincrona a partire dal mese di aprile 2024, nelle giornate di giovedì, venerdì (dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 18.00) e sabato mattina (dalle ore 9.00 alle ore 13.00)

Tutte le lezioni saranno registrate e rese disponibili per l'ascolto in momenti diversi da quelli in cui saranno tenute dai docenti (modalità asincrona).

Il Corso si concluderà con la prova finale indicativamente nel mese di novembre 2024.

La bozza del calendario delle lezioni sarà resa nota agli ammessi.

Contributo di iscrizione:

2.000,00 euro, quota d'iscrizione da versare in un'unica soluzione contestualmente all'iscrizione.

È possibile iscriversi anche a uno o più moduli del corso versando i seguenti contributi:

Modulo 1: 650 euro

Modulo 2: 650 euro

Modulo 3: 500 euro

Modulo 4: 500 euro

Struttura del corso: 700 ore complessive (di cui 138 ore di didattica frontale, 562 per lo studio individuale e 125 per la preparazione e discussione della prova finale).

CFU (Crediti Formativi Universitari): 28

Prova finale: Presentazione di una tesi o di un project work.

Corpo docente: Il corpo docente è costituito da docenti universitari, magistrati, avvocati/e e giuristi/e d'impresa di comprovata competenza e professionalità, che hanno maturato elevata esperienza sui temi oggetto del corso.

Modalità di selezione: per titoli

Valutazione dei titoli e del curriculum (contenente esperienze lavorative e posizioni ricoperte, soggiorni di studio/lavoro e addestramento professionale, attività didattiche ed eventuali pubblicazioni scientifiche).

Commissione giudicatrice:

Prof. Luigi Foffani - Unimore; Prof. Francesco Diamanti - Unimore



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Informazioni di carattere didattico e organizzativo:

Prof. Francesco Diamanti, Dipartimento di Giurisprudenza – Unimore (Vicedirettore)

Dott.ssa Federica Raffone, Dipartimento di Giurisprudenza – Unimore (Tutor)

Email: segreteria.crisa@unimore.it

Informazioni di carattere amministrativo:

Ufficio Alta Formazione, Fondazione Marco Biagi

Email: segreteria.crisa@unimore.it - Tel. 059 205 6036/26

ARTICOLO 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di ammissione possono partecipare, senza limitazione di età e cittadinanza, coloro che alla data di scadenza del bando siano in possesso del titolo accademico conseguito in Italia, previsto all'art.1 del presente bando, o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere.

I candidati in possesso di un titolo accademico straniero devono far pervenire i documenti utili per consentirne la verifica (certificato di laurea con esami; oppure descrizione della laurea con elenco degli esami sostenuti, eventualmente utilizzando il facsimile *Allegato B*) alla Segreteria del Corso (Viale Berengario 51, 41121 Modena), allegando i documenti alla domanda di ammissione con la procedura informatica prevista all'art. 3.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare, entro il termine ultimo previsto per l'immatricolazione, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri, la seguente documentazione:

- ◆ titolo di studio tradotto e legalizzato dalla Rappresentanza italiana (Ambasciata o Consolato) nel Paese in cui esso è stato conseguito;
- ◆ “dichiarazione di valore in loco” da richiedere alla stessa Rappresentanza.

Per ulteriori informazioni consultare il sito www.miur.it – Università – Studenti – Studenti stranieri.

Le informazioni trasmesse dai candidati saranno oggetto di approfondita verifica da parte degli uffici competenti ai fini della verifica della corrispondenza al vero.

I candidati sono ammessi alla procedura selettiva con riserva di accertamento dei predetti requisiti.

ARTICOLO 3 – Domande di ammissione

Le domande di ammissione alla procedura selettiva e gli altri eventuali allegati (titoli e documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva) dovranno essere presentati a questa Amministrazione, a pena di esclusione, entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1, esclusivamente con la seguente procedura informatica-via Internet.

Accedere al sito www.esse3.unimore.it e provvedere alla registrazione mediante le credenziali SPID, in alternativa, selezionare il pulsante “Registrazione” e compilare tutti i campi richiesti. Se la registrazione è effettuata correttamente si possono visualizzare sullo schermo un nome utente ed



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

una password (credenziali personali di UNIMORE). Le credenziali ottenute a seguito della registrazione vanno conservate per accedere ad altri servizi (es. utilizzare il wi-fi)

Chi è già in possesso delle credenziali UNIMORE effettua direttamente il login. Eseguire il "Login" ed inserire le credenziali personali di UNIMORE per accedere alla propria pagina personale di Esse3 oppure; in alternativa, utilizzare le credenziali SPID. È possibile consultare la guida alla registrazione online qui <https://www.unimore.it/servizistudenti/vediallegato.html?al=2152>.

Tutti i titoli e i documenti ritenuti utili ai fini della procedura selettiva dovranno essere allegati esclusivamente in formato elettronico *.pdf* o *.rtf* con una dimensione massima di 20 MB. Gli allegati di dimensioni superiori a 20 MB dovranno essere divisi in più parti.

Per la domanda di ammissione è previsto il versamento del contributo per prestazioni amministrative di € 41,00 (comprensivo del contributo per prestazioni amministrative di € 25,00 e dell'imposta di bollo di € 16,00), non rimborsabile.

Dopo aver compilato la domanda di ammissione, accedere a www.esse3.unimore.it: effettuato il login, andare alla voce Tasse per visualizzare gli importi dovuti per effettuare il pagamento dei contributi previsti, esclusivamente tramite il circuito **pagoPA**.

Le modalità di pagamento sono indicate al sito <http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>.

Il versamento di € 41,00 dovrà essere effettuato entro il termine perentorio della data di scadenza indicata all'art.1.

***Attenzione!** Secondo le indicazioni di "AgID" Agenzia per l'Italia digitale, l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita dal "PSP" Prestatore di servizio di Pagamento nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'ammissione.*

La domanda di ammissione si intende presentata correttamente solo con il salvataggio dei dati ("Salva i dati") effettuato dopo la "conferma esplicita di validità della domanda" data dal candidato al termine della procedura informatica sopra citata (consultare la "Guida alla domanda di ammissione" pubblicata sul sito internet dell'Ateneo alla pagina <http://www.unimore.it/didattica/perfezionamento.html>).

Prima del salvataggio dei dati ("Salva i dati") a seguito della "conferma esplicita di validità della domanda", ma comunque sempre entro il termine di scadenza del bando, i candidati possono aggiungere, modificare o eliminare i titoli e i documenti inseriti collegandosi alla pagina web sopra citata (in tal caso si consiglia di consultare la "Guida alla domanda di ammissione").

Non è ammessa la presentazione della domanda e dei relativi allegati via e-mail o via Fax.

Per ogni eventuale problema tecnico e/o operativo, è a disposizione la casella di posta elettronica: webhelp@unimore.it.

Le domande di ammissione, presentate secondo le modalità sopraindicate, si considerano prodotte in tempo utile solo se pervenute a questa Amministrazione entro il termine perentorio di



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

scadenza del bando. Verranno, pertanto, escluse le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine, nonché quelle pervenute con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Nel corso della procedura informatica di presentazione della domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il nome e il cognome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) residenza, telefono/cellulare, domicilio eletto agli effetti della prova di ammissione e recapito di posta elettronica;
- d) codice fiscale (per chi ne sia già in possesso; chi non è in possesso del codice fiscale dovrà solo confermare quello calcolato automaticamente dal sistema);
- e) la propria cittadinanza;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al corso (*art. 1 "Requisiti di accesso" del bando*) o di analogo titolo accademico conseguito presso Università estere;
- g) l'esatta denominazione del corso al quale intende partecipare;
- h) curriculum vitae;
- i) titoli ed eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione;
- j) nel caso di candidati portatori di handicap, ai sensi della legge nr. 104 del 5 febbraio 1992, l'eventuale tipo di ausilio necessario per sostenere le prove d'esame.

Presentando la domanda di ammissione il candidato si impegna contestualmente:

1. a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
2. nel caso di cittadino italiano o straniero in possesso di laurea conseguita all'estero, a trasmettere il titolo stesso, con l'elenco degli esami sostenuti e corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio, nel rispetto delle norme vigenti in materia di ammissione degli studenti stranieri ai corsi di laurea delle università italiane, entro il termine previsto per l'immatricolazione.

L'esclusione dei candidati può essere comunicata all'interessato in qualsiasi momento, d'ufficio, per difetto dei requisiti di ammissione. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o pervenute oltre il termine stabilito, o con modalità diverse da quelle indicate nel presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito, nonché da disguidi tecnici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Inoltre, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di mancata ricezione di documenti dipendente da fatti imputabili a terzi, nonché in caso di errori da parte del candidato nell'inserimento degli allegati e in ogni caso di fermo della rete.

TITOLI E DOCUMENTI:

I candidati dovranno allegare, tramite la procedura informatica, alla domanda di ammissione:

- titoli e documenti ritenuti utili ai fini della valutazione e relativo elenco;
- curriculum vitae;
- copia del documento d'identità in corso di validità;

Ai sensi dell'art.15 della legge 12 novembre 2011, n. 183 si precisa che le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere tradotti e legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.

ARTICOLO 4 – Modalità di ammissione e pubblicazione della graduatoria

Le modalità di selezione sono riportate all'art. 1.

Al termine della procedura selettiva, la commissione provvederà a redigere la graduatoria finale di merito.

I candidati saranno ammessi al corso, con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, accertata la regolarità degli atti, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti banditi per il corso.

La graduatoria degli ammessi sarà resa pubblica esclusivamente mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Università <http://www.unimore.it> - Didattica – Perfezionamento e aggiornamento professionale – Graduatorie Ammessi.

NON VERRANNO DATE INFORMAZIONI TELEFONICHE NÉ VERRANNO INVIATE COMUNICAZIONI A DOMICILIO.

L'iscrizione ad un Corso di Perfezionamento è compatibile con l'iscrizione ai corsi di studio previsti dalla legge 12 aprile 2022 n. 33 e relativo decreto attuativo DM 930/2022 su richiesta dell'interessato.

L'iscrizione a un Corso di Perfezionamento che dà diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari è incompatibile con i tirocini formativi attivi (TFA).

ARTICOLO 5 – Iscrizione degli ammessi

A pena di decadenza, entro il termine perentorio di dodici giorni, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale sul sito Internet di Ateneo, i candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito, devono iscriversi al Corso esclusivamente via Internet.

Collegarsi al sito Internet dell'Ateneo alla pagina: <http://www.esse3.unimore.it/> ed eseguire il "Login", seguire il percorso nell'Area Studente: "Immatricolazione" – "Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato"

I candidati utilmente collocati nella graduatoria finale di merito devono confermare i dati già inseriti all'atto della presentazione della domanda di ammissione e devono stampare la domanda di immatricolazione al corso;

Dopo aver compilato la domanda di immatricolazione accedere a www.esse3.unimore.it: effettuato il login, andare alla voce Tasse per visualizzare gli importi dovuti per effettuare il pagamento dei contributi previsti. Il pagamento va effettuato, pena l'esclusione, entro il termine perentorio di cui sopra. Le modalità di pagamento sono indicate al sito <http://www.unimore.it/ammissione/pagamenti.html>



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

IMPORTANTE: per l'Ateneo fa fede la data di **PAGAMENTO** riportata sulla ricevuta telematica di pagamento (RT).

Attenzione! l'operazione di pagamento potrebbe essere eseguita nella giornata successiva rispetto alla richiesta avanzata dal pagante, precludendo l'immatricolazione.

Il versamento della rata deve avvenire entro il termine previsto all'art.1 del presente bando, esclusivamente con le medesime modalità di cui sopra. In caso di ritardo nel pagamento della rata è prevista una soprattassa di € 30,00 fino a 15 giorni consecutivi e continuativi dopo la scadenza e di € 70,00 dal 16° giorno in poi.

La sola stampa della modulistica, senza aver provveduto al pagamento dei contributi e delle tasse dovute, non perfeziona l'iscrizione al corso.

I cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo accademico straniero dovranno presentare al Dipartimento di Giurisprudenza (Via San Geminiano 3, Modena) a pena di esclusione, entro e non oltre il termine previsto per l'immatricolazione, con le modalità sopra indicate oppure via PEC all'indirizzo dipgiur@unimore.it il certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti, corredato da traduzione in lingua italiana, legalizzazione e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.

I cittadini stranieri non ancora in possesso di codice fiscale dovranno farne richiesta presso l'Agenzia delle Entrate (una volta entrati in Italia) e dovranno far pervenire copia del tesserino da quest'ultima rilasciato, entro 30 giorni dall'inizio del corso, alla Segreteria del corso via e-mail all'indirizzo segreteria.crisa@unimore.it.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione nei termini e con le modalità sopra indicate saranno considerati rinunciatari.

Coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti.

I posti resisi vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Qualora non venga raggiunto il numero minimo di iscritti l'attivazione del corso viene revocata, in tal caso si darà luogo al rimborso delle tasse versate.

ARTICOLO 6 – Subentro

Agli aventi diritto, nel caso di posti vacanti, sarà richiesto tramite e-mail di iscriversi, a pena di decadenza, secondo le modalità indicate nell'articolo precedente, entro il termine perentorio di quattro giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di invio della e-mail.

L'Università di Modena e Reggio Emilia declina ogni responsabilità in caso di indirizzi errati indicati dal candidato o di variazione di indirizzi non comunicata tempestivamente via e-mail alla Segreteria del corso all'indirizzo segreteria.crisa@unimore.it.

ARTICOLO 7 – Modalità di frequenza

La frequenza alle lezioni è obbligatoria ed i requisiti minimi per il rilascio del titolo sono:

- la frequenza per un periodo non inferiore al 75% della durata complessiva delle lezioni;
- il superamento della prova finale.

ARTICOLO 8 - Crediti formativi e titolo di studio rilasciato

Il Corso di Perfezionamento in "Diritto, impresa e sicurezza agroalimentare" conferisce 28 crediti formativi come previsto dall'art. 2, comma 5, del Regolamento per la disciplina dei master universitari e dei corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di preparazione agli esami di stato



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

per l'abilitazione all'esercizio delle professioni ed ai concorsi pubblici. Al termine del corso, previo superamento della prova finale, verrà rilasciato un attestato di frequenza.

Il conseguimento dell'attestato è subordinato all'essere in regola con il pagamento delle tasse e contributi e delle eventuali soprattasse.

ARTICOLO 9 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Universitaria, ai sensi della normativa vigente, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato per l'espletamento della procedura selettiva e per fini istituzionali. La partecipazione alla procedura selettiva comporta, nel rispetto della normativa vigente, espressione di tacito consenso alla pubblicazione, sul sito Internet dell'Università di Modena e Reggio Emilia, dei dati personali dei candidati e dei dati relativi alle prove di ammissione.

ARTICOLO 10 – Informazioni

Informazioni di carattere didattico e organizzativo:

Dott. Francesco Diamanti, Dipartimento di Giurisprudenza – Unimore (Vicedirettore)

Dott.ssa Federica Raffone, Dipartimento di Giurisprudenza – Unimore (Tutor)

Email: segreteria.crisa@unimore.it

Informazioni di carattere amministrativo:

Ufficio Alta Formazione, Fondazione Marco Biagi

Email: segreteria.crisa@unimore.it - Tel. 059 205 6036/26

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
DI GIURISPRUDENZA
Prof. Carmelo Elio Tavilla