



Dipartimento di Scienze della Vita

www.dsv.unimore.it

Prot n. 382 del 12/02/2024

(Avviso pubblico)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA VITA

VISTO il DPR 22 dicembre 1986, n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO il vigente regolamento disciplinante la procedura selettiva pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione nell'ambito di progetti di ricerca;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto: "*COST Action 2022-2026 - CA21111 - One Health drugs against parasitic vector borne diseases in Europe and beyond*", sotto la responsabilità della Prof.ssa Maria Paola Costi;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nell'ambito del suddetto progetto;

VISTO che in relazione a quanto previsto dalla circolare del Direttore Generale Prot. nr. 25223 del 15.12.2015 occorre verificare la presenza all'interno dell'Università, della professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

VISTA la delibera del 16 gennaio 2024 della Giunta del Dipartimento di Scienze della Vita;

RITENUTO opportuno provvedere

E M A N A

Art. Unico

È indetta una procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico interno per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto: "*COST Action 2022-2026 - CA21111 - One Health drugs against parasitic vector borne diseases in Europe and beyond*", sotto la responsabilità della Prof.ssa Maria Paola Costi.

N. posti	SEDE	PROFESSIONALITÀ
1	Dipartimento di Scienze della Vita	<p>Il candidato dovrà possedere le seguenti conoscenze e competenze specifiche:</p> <p><i>Si ricerca professionalità con esperienza documentata nella gestione dei progetti finanziati dalla Comunità Europea nell'ambito dei programmi per la ricerca, il networking, la cooperazione e la sostenibilità ambientale. Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata. Si richiede preferibilmente un titolo di studio di carattere scientifico.</i></p> <p>Per lo svolgimento dei seguenti compiti:</p> <p><i>Le figura ricercata si occuperà delle seguenti attività di Project management:</i></p> <ul style="list-style-type: none">- la preparazione del Work Plan e Working Budget Plan per ciascun Working Period, coerentemente alle linee guida del COST e in stretta collaborazione con il Grant Holder;- pianificazione, implementazione e approvazione delle minute dei WG meetings e degli MC meetings siano essi reali o da remoto;- organizzazione di attività di networking da remoto o ibride;- predisposizione delle votazioni da remoto del Managing Committee (e-vote)- gestione delle attività tecniche necessarie per implementare le decisioni prese dal Managing Committee;- supporto ai membri dell'Azione che occupano le key positions nel reperimento e ricezione delle linee guida del COST;- predisposizione dei modelli condivisi, in words, power point and excel utili per guidare e facilitare le attività di coordinamento, networking, monitoraggio e rendicontazione

Dipartimento di Scienze della Vita

www.dsv.unimore.it

		<p><i>tecnica dell'Azione. Tali modelli saranno aggiornati e nuovi ne saranno predisposti, laddove ciò fosse necessario, nel corso dell'Azione;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>consulenza generale nel rispetto delle linee guida del COST;</i> - <i>supporto nella redazione e costante aggiornamento dei documenti di pertinenza Managing Committee e/o dal Chair dell'Azione (es. Science Communication Plan, Agenda per i Managing Committee, presentazioni del Chair e dei Working Group Leaders ecc.);</i> - <i>monitoraggio e aggiornamento del portale E-Cost dell'Azione;</i> - <i>predisposizione dei report quali i Monitoring Progress Reports e Final Achievement Report a conclusione di ciascun Working Period;</i> - <i>cooperazione con Chair e Grant Holder.</i> <p>Obiettivo: <i>Attività di Project manager, progettazione, assistenza tecnica e finanziaria, gestione della comunicazione nell'ambito del progetto: "COST Action 2022-2026 - CA21111 - One Health drugs against parasitic vector borne diseases in Europe and beyond".</i></p>
--	--	--

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione:

- appartenenza ai ruoli dell'amministrazione;
- Laurea V.O. equipollente per legge o Laurea specialistica o magistrale (DM 509/99 e DM 270/2004) ovvero laurea triennale più Master universitario;
- nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza (a pena di esclusione).

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati/e desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata con atto del Direttore del Dipartimento. La commissione esaminatrice formulerà un giudizio sintetico sui curricula dei candidati in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva. In caso di parità di giudizio, al termine della valutazione dei curricula, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con provvedimento del Direttore del Dipartimento e le attività si svolgeranno presumibilmente per una durata di **10 mesi** a partire indicativamente da **marzo 2024**.

Compenso

Ai sensi della circolare del Direttore Generale del 15.12.2015 Prot. n. 25223 non è previsto alcun compenso per lo svolgimento della suddetta attività.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita, dev'essere presentata soltanto **a mezzo mail all'indirizzo direttore.scienzevita@unimore.it entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 19 febbraio 2024**.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Procedura di interpello Prot n. 382 del 12/02/2024"**.

Le domande dovranno essere corredate da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere informazioni dettagliate relative a:

- dati anagrafici;
- breve descrizione del profilo professionale;



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze della Vita

www.dsv.unimore.it

- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti; possesso di eventuali abilitazioni o iscrizioni ad albi, Master, dottorati o assegni di ricerca, borse di studio, pubblicazioni inerenti al tema oggetto della collaborazione;
- frequenza ad attività formative;
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire;
- titoli ritenuti idonei ai fini del conferimento dell'incarico in oggetto.

Il curriculum dovrà essere presentato in forma di autocertificazione e dovrà pertanto contenere, prima della sottoscrizione dello stesso, a pena di mancata valutazione, la seguente dicitura "Quanto dichiarato nel presente curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000".

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof.ssa Lorena Rebecchi - Dipartimento di Scienze della Vita, Via Campi, n. 287 - 41125 Modena e-mail: direttore.scienzevita@unimore.it.

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita provvederà all'affidamento dell'incarico.

Il Dipartimento di Scienze della Vita si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere al conferimento di nessun incarico in riferimento all'oggetto del presente avviso.

**Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Vita
(Prof.ssa Lorena Rebecchi)**



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze della Vita

www.dsv.unimore.it

Allegato n. 1 Prot n. 382 del 12/02/2024

**DOMANDA- CURRICULUM VITAE
(schema esemplificativo)**

Al DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
SCIENZE DELLA VITA
Università Degli Studi di Modena e
Reggio Emilia
Via Campi, n. 287
41125 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura di interpello, per curriculum vitae, per l'attribuzione di un incarico interno per lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza nell'ambito del progetto: "COST Action 2022-2026 - CA21111 - One Health drugs against parasitic vector borne diseases in Europe and beyond", sotto la responsabilità della Prof.ssa Maria Paola Costi, come da avviso pubblicato all'Albo web di Ateneo.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME

NOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

PROV

In servizio presso

Categoria e Area di appartenenza

Di essere in possesso del requisito richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva ovvero:



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Scienze della Vita

www.dsv.unimore.it

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire.

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

INDIRIZZO MAIL CUI INVIARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

Allega alla domanda: curriculum vitae, _____

- Allega nulla osta da parte del responsabile della struttura di appartenenza

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Data _____

Firma (a)

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi nel rispetto del D.lgs n.196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura anche relativamente all'eventuale pubblicazione degli elenchi dei candidati e valutazione finale della commissione approvata dall'organo competente.

Data _____

Firma

a) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda.